

বার্ষিক

প্রতিবেদন | ২০১৭-২০১৮

ANNUAL

REPORT
2017-2018



দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিঃ

DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LTD.



দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিঃ
মাতুভূইয়া, দাগনভূইয়া, ফেনী, বাংলাদেশ



কে ডি মার্কী সূতা মানেই গোলাপ ফুলের মতোই সেরা



Contents

Letter of Transmittal	2
Notice of the 31 st AGM	3
Company Profile	4
Board of Directors	5
Top Executives	6
Photographs of 30 th AGM 2016-2017	7-8
Five Years Performance at a Glance	9
Internal Control & Risk Management	10-11
Directors' Report	12-21
Certificate of Compliance to the Shareholders	22-28
Declaration of MD & CFO	29
Report of the Audit Committee	30
Auditor's Report To The Shareholders	31
Statement of Financial Position	32
Statement of Profit or Loss	33
Statement of Changes In Equity	34
Statement of Cash Flow	35
Schedule of Properety, Plant & Equipment	36-37
Notes to the Accounts	38-53
Proxy Form	55



Letter of Transmittal

All Shareholders of Dulamia Cotton Spinning Mills Limited
Bangladesh Securities and Exchange Commission
Registrar of Joint Stock Companies & Firms
Dhaka Stock Exchange Limited
Chittagong Stock Exchange Limited
All other Stakeholders



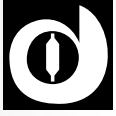
Dear Sir(s),

ANNUAL REPORT FOR THE YEAR ENDED ON JUNE 30, 2018

We are pleased to enclose a copy of the Annual Report together with the Audited Financial Accounts including Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and other comprehensive income, Statement of Cash Flow and Statement of Changes in Equity for the year ended on June 30, 2018 along with notes thereon for your kind information and record.

Sincerely Yours,

Md. Abdus Salam
Company Secretary



Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd.

Registered Office: "Anchor Tower" 108, Bir Uttam C. R. Dutta Road, Dhaka – 1205

Notice of the 31st Annual General Meeting

The notice is hereby given to all the valued shareholders of Dulamia Cotton Spinning Mills Limited that, the 31st Annual General Meeting of the company will be held at 10:00 am. on Monday, 10th December, 2018 at Sundarban Hotel, 112, Bir Uttam C.R. Dutta Road, Dhaka-1205. The following business will be transacted in this meeting:

Ordinary Business:

1. Approval of the Annual Audited Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and other comprehensive income, Statement of Cash Flow and Statement of Changes in Equity together with the notes for the year ended on June 30, 2018.
2. Retire by Rotation and Re-appointment of Directors & the Managing Director of the Company.
3. Appointment of the Statutory Auditor and the Compliance Auditor for the year 2018-2019 and fixation of their remuneration.
4. Declaration of the Dividend.

By order of the Board of Directors

Sd/-

Md. Abdus Salam
Company Secretary

Notes:

1. The record date was on Sunday, 18th November, 2018. The shareholders, whose name appeared on the members register, will eligible to attend the meeting.
2. A member eligible to attend and vote at the General meeting may appoint a proxy to attend and vote on his/her behalf. Proxy form must be affixed by requisites revenue stamp and must be submitted to the registered office of the company not less than 72 hours before the time forced for the Annual General Meeting.
3. Attendance to the AGM Venue will be upon production of the attendance card attached with the Annual Report.
4. The downloadable Version of the Annual Report 2017-2018 and the attendance card will be available on the website of the company www.dulamiabd.com.
5. As per the notification of Bangladesh Securities and Exchange Commission there will be no arrangement of gift or entertainment in the Annual General Meeting.

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ অ্যান্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নির্দেশনা অনুযায়ী আসন্ন বার্ষিক সাধারণ সভায় কোন প্রকার উপহার / খাবার /কোন ধরনের কুপন প্রদানের ব্যবস্থা থাকবে না



COMPANY PROFILE

Incorporation	:	February 28, 1987
Commencement of Business	:	February 28, 1987
Listing with Dhaka Stock Exchange Ltd.	:	December 30, 1989
Listing with Chittagong Stock Exchange Ltd.	:	October 10, 1995
Auditors	:	M/s. A. Wahab & Co. Chartered Accountants Hotel Purbani International Annex-2, Level-4, 1 Dilkusha, Dhaka-1000 Bangladesh
Compliance Auditors	:	M/s. Anisur Rahman & Co. Chartered Accountants 70/C, Purana Paltan Line, 3rd Floor VIP Road, Dhaka-1000
Bank	:	National Bank Ltd., Kawran Bazar Branch, Dhaka National Bank Ltd., Dagonbhuiyan Branch, Feni Islami Bank Bangladesh Ltd., Kawran Bazar Branch, Dhaka
Factory Address	:	Matubhuiyan, Dagonbhuiyan, Feni, Bangladesh
Phone	:	03323-79357
Registered Address	:	Anchor Tower, 108 Bir Uttam C.R. Dutta Road, Dhaka-1205
Phone	:	02-58610012-18, 58610027, 58610115
Fax	:	+880-2-9662734
E-mail	:	info@multimodebd.com
Web	:	www.dulamiabd.com
Executives	:	Mr. Md. Nuruzzaman Executive Director (Operation) Responsible for looking after all Business and Factory Operation of Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd. Mr. Shib Nath Saha CFO Responsible for looking after all Financial Affairs of Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd.



BOARD OF DIRECTORS

Mr. A.K.M. Rafiqul Islam, FCA
Chairman



Mr. Abdur Rob
Managing Director



Mr. Akbar Hossain
Director



Mr. Mahbub Anam
Director



Mr. Md. Nazrul Islam Khan
Nominated Director (ICB)



Mr. Paritosh Sarker
Nominated Director (BDBL)



Dr. Abdur Razzaque
Independent Director



Mr. A.K.D. Deen Mohammad Khan
Independent Director



Brig. Gen. (Retd) A.M.M. Wazed Thakur
Independent Director



Top Executives



Shib Nath Saha
Chief Financial Office (CFO)



Mr. Md. Abdus Salam
Company Secretary



Mr. Md. Emrul Islam,
Head of Internal Audit (In-charge)



Photographs
30th AGM, 2016-2017

বিসমিল্লাহির রাহমানির রাহিম

 **দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড**
Dulamia Cotton Spinning Mills Limited

৩০তম বার্ষিক সাধারণ সভা

সুন্দরবন হোটেল, ১১২, বীর উত্তম সি. আর. দত্ত রোড, ঢাকা-১২০৫
২১ ডিসেম্বর ২০১৭, বৃহস্পতিবার, বেলা ১০.৩০ ঘটিকা





Photographs 30th AGM, 2016-2017



Dulamia Cotton Spinning Mills Limited

ANNEX-1

5 YEARS AT A GLANCE

SI	Particulars.	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018
1	<u>Financial Performance</u>					
	Net Sales.	230,937,869	243,566,107	214,781,016	246,638,747	237,419,027
	Gross Profit.	(12,755,883)	222,604	282,349	409,037	368,907
	Net Profit Before Tax.	(30,667,008)	(18,140,763)	(21,477,563)	(26,841,322)	(29,074,076)
	Net Profit After Tax.	(31,359,822)	(18,871,461)	(22,121,906)	(28,321,155)	(30,498,591)
2	<u>Share Capital and Reserve</u>					
	Paid up Capital.	75,566,000	75,566,000	75,566,000	75,566,000	(75,566,000)
	Reserve and Surplus.	(331,334,775)	(353,351,971)	(262,480,604)	(292,248,587)	(322,747,178)
3	<u>Assets</u>					
	Fixed Assets.	132,597,233	123,112,023	115,008,452	108,476,318	103,658,247
	Other Assets.	179,181,596	209,650,105	58,004,982	49,958,620	40,631,012
4	<u>Others</u>					
	Book Value Per Share.	(34.17)	(36.76)	(24.71)	(28.65)	(32.69)
	Dividend.	-				
	Earning per Share.	(4.15)	(2.50)	(2.93)	(3.75)	(4.04)



Internal Control & Risk Management

Internal Control

Internal control is a process for assuring achievement of an organization's objectives in operational effectiveness and efficiency, reliable financial reporting, and compliance with laws, regulations and policies.

The internal control system at Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. is based on annual operational planning, ongoing management accounting and control, as well as regular board meeting and reporting to the Regulatory bodies. Annual Planning defines budget on the basis of Micro economic analysis, its assessment of market conditions and cost targets. From this, specific targets are derived for individual operating units and setting targets.

The indicators used for this purpose are determined and presented uniformly in the Dulamia Cotton Spinning Mills Limited.

Reports on financial status and selected sales volumes, and production overviews are prepared accordingly. Reports on results of operations and working capital are prepared also in order to monitor cash flow as a key management indicator for the Company. Detailed reports on the assets positions are submitted at the end of each Quarter. At the management meetings, the Management committee discusses business developments, including target achievement, along with the outlook for the relevant year and any measures that need to be taken.

Measures for Identifying, Assessing Risks

In order to identify and assess risks, individual business transactions at Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. are analyzed using the criteria of potential risk and probability of occurrence. Suitable control measures are then established on the basis of these analyses. Furthermore, organizational measures (e.g. separation of functions in sensitive areas) and ongoing target/ actual comparisons are performed for key accounting figures. The established control and risk management systems are not able to guarantee accurate and complete accounting with absolute certainty.

Risk Assessment

Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. is aware of the opportunities and risks for its business activity. The measures described above play a significant role in allowing Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. to make use of the opportunities to further develop the Company without losing sight of the risks. Our control and risk management system, standardized across the Company, ensures that any major risks that could negatively affect our business performance are identified at an early stage.

Identification and Assessment of Risks

The process of identifying risks is performed regularly on a decentralized basis by the management in Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. General macro-economic data as well as other industry-specific factors and risk information sources serve as auxiliary parameters for the Identification process. Appropriate thresholds for reporting relevant risks have been established for Dulamia Cotton Spinning Mills Limited, taking into account the specific circumstances. On the basis of our Company's risk model and according to the defined risk categories, the risks are assessed. The risk statement also includes risks that do not have a direct impact on the financial situation, but that can have an effect on non-monetary factors such as reputation or strategy. In the case of risks that cannot be directly calculated, the potential extent of damage is assessed on the basis of Qualitative criteria such as low risk or risks constituting a threat to the Company's existence.



Risk Management

Dulamia Cotton Spinning Mills Limited's risk policy is based on the business strategy, which focuses on safeguarding the Company's existence and sustainably increasing its value. Entrepreneurial activity is always forward looking and therefore subject to certain risks, Identifying risks, understanding them, and reducing them systematically are the responsibility of the Management Committee & the Board and a key task for all managers individually. Dulamia Cotton Spinning Mills Limited is subject to various risks that are not fundamentally avoided, but instead accepted, provided they are consistent with the legal and ethical principles of entrepreneurial activity and are well balanced by the opportunities they present.

The Management Committee of Dulamia Cotton Spinning Mills Limited is obliged to set up and supervise an internal control and risk management system. The Board also has overall responsibility for establishing risk assessment systems. The Audit Committee also reviews the effectiveness of the risk management system on a regular basis. The company has imposed transparent regulations to govern competences and responsibilities for risk management that are based on its structure.

A code of conduct, guidelines, and principles apply across the Company for the implementation of systematic and effective risk management. The standardized internal control and risk management system at Dulamia Cotton Spinning Mills Limited. is based on financial resources, operational planning, and the risk management strategy established by the Managing Board of the Company, It comprises several components that are carefully coordinated and systematically incorporated into the structure and workflow organization.

The essential elements of the risk management system are:

- Documentation of the general conditions for a methodical, efficient risk management in a Company guideline. In addition to this Risk Management Policy, the Code of Business Conduct is concerned with the code of conduct and compliance standards to be observed.
- Managers are responsible for corporate risk at operational level
- Direct information, reporting and open communication of Quantified risks between the Management committee and company managing Board;
- Standardized and regular reporting to Board.



দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড পরিচালকমণ্ডলীর প্রতিবেদন

আসসালামু আলাইকুম,

প্রিয় শেয়ারমালিকবৃন্দ,

দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিমিটেড ১৯৮৯ সালে বাণিজ্যিক উৎপাদন শুরু করে। কোম্পানির মূল মেশিনারীজ রোমানিয়ান ক্রেডিটের আওতায় তৎকালীন শিল্প ব্যাংকের অর্থায়নে প্রতিষ্ঠিত হয়। রোমানিয়ান মেশিন এখন বাংলাদেশের বাজারে একেবারেই চালু নেই। উক্ত মেশিন দ্বারা উৎপাদিত সূতার চাহিদা ও দাম খুব কম এর কারণে কোম্পানি বিগত কয়েক বৎসর যাবত ক্রমাগত লোকসান দিয়ে আসছে। আপনাদের অনুপ্রেরণায় বিভিন্ন উৎস থেকে অর্থ সংগ্রহ করে অদ্যাবধি মিলটি পরিচালনা করে আসছি। এ প্রতিকূল অবস্থায়ও কোম্পানির পরিচালকমণ্ডলী হিসেবে গত ৩০শে জুন ২০১৮ এ সমাপ্ত আর্থিক বছরের নিরীক্ষিত হিসাব বিবরণী এবং তদসংলগ্ন প্রতিবেদন উপস্থাপন করার সুযোগ পেয়ে আমরা আপনাদের নিকট অত্যন্ত কৃতজ্ঞ।



আপনারা নিশ্চয় অবগত আছেন যে, ১৯৮০ সালের শেষদিকে স্বাধীন দেশের সরকারি ব্যবস্থাপনায় গঠিত ৪৯টি এবং ব্যক্তি মালিকানায় প্রতিষ্ঠিত ১৫টি স্পিনিং মিল ছিল। এমতাবস্থায় অনগ্রসর ফেনী জেলা তথা দাগনভূঞার মত কৃষি প্রধান অঞ্চল বৃহৎ শিল্প স্থাপনের উপযোগী না হওয়া সত্ত্বেও কেবলমাত্র উদ্যোক্তাগণের সাহসী পদক্ষেপ, সেই সাথে ক্ষুদ্র বিনিয়োগকারীদের সক্রিয় অংশ গ্রহণে বৃহৎ এ শিল্প প্রতিষ্ঠানটি উক্ত অঞ্চলে একটি 'সামাজিক উন্নয়ন ও কর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প' হিসাবে এক নতুন দিগন্তের উন্মোচন ঘটায়। এ অদ্বুতপূর্ব প্রচেষ্টার জন্য উদ্যোক্তা ও সম্মানিত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে অত্র অঞ্চলের আপামর জনসাধারণ কৃতজ্ঞতার সাথে স্মরণ করে। কোম্পানির এ দীর্ঘ পথ পরিক্রমায় সকল শেয়ারমালিকবৃন্দ, কোম্পানির কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ এবং এলাকাবাসী সার্বক্ষণিকভাবে সকল প্রতিকূলতার মাঝেও কোম্পানির সকল কর্মকাণ্ডে সহযোগিতা করে আসছে।

বিগত বেশ কিছু বছরে আমরা মুনাফা অর্জনে সমর্থ হলেও এবং ব্যবস্থাপনার আন্তরিক ও দক্ষ প্রচেষ্টা থাকা সত্ত্বেও নিম্নমানের মেশিনের কারণে গত আট বছরে এ ধারাবাহিকতা ব্যাহত হয়। তথাপিও আমরা কোম্পানির পুঁজিভুত সঞ্চয় হতে ২০০৮-২০০৯



অর্থবছর পর্যন্ত শেয়ারহোল্ডারবৃন্দকে লভ্যাংশ প্রদান করি। কিন্তু ক্রমাগত লোকসানের কারণে কোম্পানির পক্ষে পুঁজিভুত সঞ্চয় হতে বর্তমান বৎসরে কোন মুনাফা প্রদান করা সম্ভব হচ্ছেনা। জনজীবনে বস্তু চাহিদার এক ব্যাপক পরিবর্তন এসেছে। এ পরিবর্তন গ্রাম থেকে শহর পর্যন্ত প্রসারিত। সে কারণে আন্তর্জাতিক বাজারে তুলার মূল্যমান কিছুটা সশ্রয় সত্ত্বেও দেশীয় সূতার বাজারে সুভাবিকতা পরিলক্ষিত হচ্ছে না, ফলে কোম্পানির আর্থিক ফলাফলে ক্ষতির পরিমাণ অব্যাহত রয়েছে। উলেখ্য, ২০১২ এর মার্চ মাসে কারখানার মূল বিদ্যুৎ সরবরাহকারী জেনারেটরটি সম্পূর্ণভাবে বিকল হয়ে যায়। আমরা দ্রুততার সাথে একটি সেকেড হ্যাণ্ড জেনারেটর সুল্ল

মূল্যে ক্রয় করে ফ্যাক্টরিতে স্থাপন করি। তাই আমরা নিরাশ বা হতাশ হচ্ছি না। আমরা আশা করছি যে, একটি সুসংগঠিত, দক্ষ কর্মীবাহিনীর সঠিক দিক নির্দেশনা, আন্তরিকতা, নিষ্ঠা ও কঠোর পরিশ্রমের মাধ্যমে আমাদের অগনিত গ্রাহকের মধ্যে নতুন উদ্দীপনা জাগ্রত করে আগামী বছরগুলোতে সাফল্য অর্জনের চেষ্টা অব্যাহত থাকবে।

আপনারা সবাই অবগত যে, দীর্ঘ প্রায় আড়াই দশক ব্যাপী আমরা আমাদের মূল লক্ষ্য এবং সাফল্য অর্জনে বহুলাংশে সক্ষম হয়েছি, যেমন:

- ❖ একটি পশ্চাৎপদ কৃষিপ্রধান অঞ্চলকে শিল্পাঞ্চল হিসাবে রূপদান করতে সক্ষম হয়েছি।
- ❖ কৃষিশ্রমের পাশাপাশি শিল্পে কর্মসংস্থান সৃষ্টির মাধ্যমে বেকারত্ব ও দারিদ্র দূরীকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করে আসছি।
- ❖ শিল্প ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণের মাধ্যমে গ্রামীণ অবকাঠামোগত উন্নয়ন শক্তিশালীকরণের প্রক্রিয়ায় জাতীয় অর্থনৈতিক উন্নয়নে অবদান রাখতে সক্ষম হয়েছি।

আমাদের গন্তব্য ও লক্ষ্য :

আমরা মনে করি স্পিনিং সেক্টরের যন্ত্রপাতির ক্ষেত্রে গত এক দশকে কারিগরি দিক থেকে অভাবনীয় উন্নয়ন সাধিত হয়েছে। উৎপাদনের প্রতিটি প্রক্রিয়ায় সংযোজিত হয়েছে গুণগত মানসম্পন্ন উন্নত যন্ত্রপাতি। ফলশ্রুতিতে নতুন প্রতিষ্ঠিত কারখানাগুলির উৎপাদনশীলতা ও সুতার গুণগত মান পুরাতন কারখানার তুলনায় যথেষ্ট উন্নত হওয়াতে সুভাবিকভাবেই নতুন ও পুরাতন মিলের উৎপাদন ও বাজার ব্যবস্থায় একটি অসম প্রতিযোগিতার সৃষ্টি হয়েছে। এ পরিস্থিতি থেকে উত্তরণের লক্ষ্যে আমরা ইতিমধ্যে কিছু কিছু যন্ত্রপাতি ও যন্ত্রাংশ প্রতিস্থাপন করেছি এবং অন্যান্য যন্ত্রপাতি প্রতিস্থাপনের বিষয়টি প্রক্রিয়াধীন আছে। পুরানো যন্ত্রপাতির সাথে নতুন যন্ত্রপাতির সমন্বয়ের মাধ্যমে আমরা ক্রমাগতভাবে সুতার মান ও উৎপাদন বৃদ্ধির জন্য সর্বাত্মক চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছি। আমাদের মূল লক্ষ্য এই অবস্থার উত্তরণের মধ্য দিয়ে বর্তমান বাজারে প্রতিযোগিতায় টিকে থাকার জন্য গুণগত মানের উৎপাদন ব্যবস্থা চালু রাখার মধ্য দিয়ে ক্রেতাদের চাহিদা মেটানো।

কর্মতৎপরতা :

এটা সর্বজনবিদিত যে, দেশের সর্বাধিক বিনিয়োগকৃত ও দ্রুত সম্প্রসারণশীল ‘স্পিনিং’ খাতে বিগত কয়েক বৎসর যাবৎই মন্দা ভাব বিরাজ করছে। দেশের ৩৯০টি বেসরকারি এবং সরকারি ১০টি স্পিনিং মিলের মধ্যে রপ্তানিমুখী মিলগুলি ব্যতিত অন্যান্য মিলগুলি তাদের কাঙ্ক্ষিত লক্ষ্যে উপনীত হতে পারছে না। ফলে বাণিজ্যিকভাবে স্থানীয় বাজারের জন্য সুতা উৎপাদনকারী মিলগুলি ক্রমাগতভাবে লোকসান দিয়ে আসছে। এছাড়া দেশী ও বিদেশী বাজারে আমদানিকৃত খুচরা যন্ত্রপাতি ও শ্রমিকের মজুরী বৃদ্ধির ফলে সুতার উৎপাদন খরচ যথেষ্ট বৃদ্ধি পেয়েছে। কোম্পানি বিভিন্ন ক্ষেত্রে বিশেষ পরিকল্পনা গ্রহণ করে, পুনঃপুনঃ উৎপাদনের কাঁচামালের মিশ্রণ পরিবর্তন করে এবং সুতার এজেন্টদের বাস্তব ভিত্তিক পরামর্শে নতুন নতুন কাউন্ট উৎপাদন করে মিলকে চালু রাখার চেষ্টা অব্যাহত রেখেছে। সামগ্রিক বাস্তব অবস্থা ও প্রতিকূলতা সত্ত্বেও মিলটি সম্পূর্ণ বন্ধ না করে অত্র অঞ্চলে মিলটির আর্থসামাজিক অবদান/ভূমিকাকে গুরুত্ব দিয়ে অর্ধেক উৎপাদন ক্ষমতায় পরিচালনা করে আসছি। এমতাবস্থায়ও আমরা সময়মত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের বেতন-বোনাস পরিশোধ করছি এবং অদ্যাবধি কাউকে ছাড়াই করা হয়নি। এসব কারণে মিলটি অত্র সামগ্রিক অঞ্চলে কেবল একটি সুতা উৎপাদনকারী অবকাঠামোই নয় বরং একটি আর্থসামাজিক ও জনকল্যাণমুখী প্রতিষ্ঠান হিসাবেও জনমনে স্থান করে নিতে সক্ষম হয়েছি।



বিপণন ব্যবস্থা :

বিগত বছরগুলিতে দেশে ব্যাপক সংখ্যক সুতার মিল স্থাপিত হয়েছে। মিলগুলোর উৎপাদিত সুতা দেশের অভ্যন্তরীণ চাহিদার প্রায় ৮০ থেকে ৯০ শতাংশ মিটাতে সক্ষম। সুতার দেশীয় বাজার বর্তমানে অত্যন্ত প্রতিযোগিতামূলক বিধায় আমরা ভোক্তাদের সুবিধার্থে ৪/৬ জন এজেন্টের মাধ্যমে আমাদের উৎপাদিত সুতা সারা দেশে বিক্রয় করে আসছি। দক্ষ বিপণন ব্যবস্থা গড়ে তোলার মাধ্যমে নতুন নতুন এজেন্ট সৃষ্টি করে উৎপাদিত সুতা বিক্রয় করাই আমাদের মূল লক্ষ্য। কোম্পানি সর্বস্তরে কঠোর ও সুশৃঙ্খল পরিচালনা ব্যবস্থা নিশ্চিত করে সুতার সর্বোচ্চ মাননিয়ন্ত্রনের মাধ্যমে সুতার গুণাগুণ ও সুনাম অক্ষুণ্ন রাখার জন্য সর্বাত্মক চেষ্টা চালাচ্ছে।

**আর্থিক ফলাফলঃ**

নিম্নে কোম্পানির বিগত ৫ (পাঁচ) বছরের কর্মকাণ্ডের আর্থিক ফলাফল সংক্ষেপে উল্লেখ করা হলোঃ

লক্ষ টাকা

বিবরণ	২০১৭-২০১৮	২০১৬-২০১৭	২০১৫-২০১৬	২০১৪-২০১৫	২০১৩-২০১৪
নীট বিক্রয়	২৩৭৪.১৯	২৪৬৬.৩৯	২১৪৭.৮১	২৪৩৫.৬৬	২৩০৯.৩৮
বিক্রয়যোগ্য পণ্যের উৎপাদন ব্যয়	২৩৭০.৫০	২৪৬২.২৯	২১৪৪.৯৮	২৪৩৩.৪৪	২৪৩৬.৯৪
মোট লাভ/(লোকসান)	৩.৬৯	৪.০৯	২.৮২	২.২৩	(১২৭.৫৬)
যোগ: অন্যান্য আয়			-	-	-
	৩.৬৯	৪.০৯	২.৮২	২.২৩	(১২৭.৫৬)
বাদঃ					
প্রশাসনিক ব্যয়	২০৭.৫৮	১৮৫.২৩	১১৮.৫৮	১৩৬.৬৪	১৩২.৫৩
আর্থিক ব্যয়	৮৬.৮৫	৮৭.২৭	৯৯.০২	৪৬.৯৯	৪৬.৫৮
মোট ব্যয়	২৯৪.৪৩	২৭২.৫০	২১৭.৬০	১৮৩.৬৩	১৭৯.১১
নীট লাভ (কর পূর্ব)	(২৯০.৭৪)	(২৬৮.৪১)	(২১৪.৭৭)	১৮১.৪০	(৩০৬.৬৭)
নীট লাভ (কর বাদ)	(৩০৪.৯৯)	(২৮৩.২১)	(২২১.২২)	(১৮৮.৭১)	(৩১৩.৬০)

কর্মী নিয়োগ এবং মানব সম্পদ উন্নয়ন :

বর্তমানে কারখানায় ৫৫ জন কর্মকর্তা-কর্মচারী এবং ৩৭০ জন শ্রমিক কাজে নিয়োজিত রয়েছেন। শ্রমিক উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের জন্য হাজিরা ভাতাসহ বিভিন্ন ইনসেন্টিভ প্রদানের ব্যবস্থা বলবৎ রয়েছে। এছাড়াও কারখানার উৎপাদনের স্বার্থে এবং শ্রমিক উপস্থিতি বৃদ্ধির নিমিত্তে ইতিমধ্যে কারখানার ভিতরে ৬৫ জন শ্রমিকের আবাসন ব্যবস্থা করা হয়েছে। কারখানায় নিয়োজিত কর্মকর্তা, কর্মচারী ও শ্রমিকদের দক্ষতা ও সেবার মান উন্নয়নের জন্য নিয়মিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থাও রয়েছে। শ্রমিকদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রত্যেক মাসে উত্তম শ্রমিক নির্বাচন করে পুরস্কৃত করার প্রথা বিদ্যমান আছে।

যন্ত্রাংশ ক্রয় :

বর্তমানে তিনটি 'অটোকোন মেশিন' ফিনিশিং সেকশনে স্থাপিত আছে, যা উৎপাদনকে বহুলাংশে বৃদ্ধি করেছে। উক্ত অটোকোন মেশিন ব্যবহারের ফলে সূতার গুণগত মানও কিছুটা বৃদ্ধি পেয়েছে। গুণগতমান ঠিক রাখার জন্য অটোকোনের কিছু যন্ত্রাংশ আমাদানি ও স্থানীয় বাজার থেকে ক্রয় করা হয়েছে। এছাড়া আরও কিছু যন্ত্রাংশ পাইপ লাইনে আছে। যার ফলে সূতার গুণগত মান ও উৎপাদন বৃদ্ধি পাবে।

ক্যান্টিন ও খাওয়া সুবিধা :

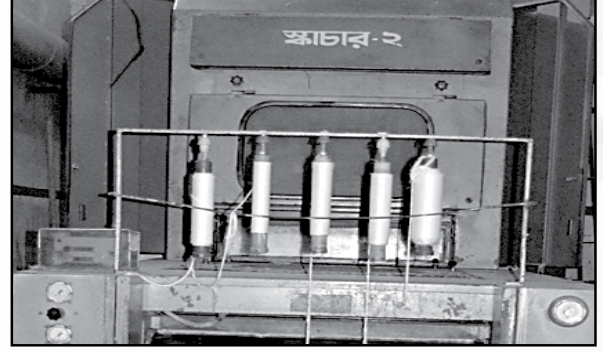
শ্রমিকদের সুস্বাস্থ্য, সুস্বাদু খাদ্য ও সময়মত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণে কোম্পানি প্রথম থেকেই বিনা মূল্যে শিফট ওয়ারী খাদ্য সরবরাহের ব্যবস্থা করে আসছে। বর্তমানে দ্রব্য মূল্যের উর্ধ্বগতির ফলে পূর্বের তুলনায় কোম্পানিকে অনেক বেশী অর্থ ব্যয় করে ক্যান্টিন পরিচালনা করতে হচ্ছে। এতে বার্ষিক প্রায় ৮.৭৬ লক্ষ টাকা ব্যয় হচ্ছে। তথাপিও শ্রমিক কল্যাণের কথা বিবেচনা করে কোম্পানি উক্ত সুবিধা বলবৎ রেখেছে। এছাড়া শ্রমিকদেরকে স্বাস্থ্য



সচেতনতার জন্য স্বাস্থ্য কর্মীর মাধ্যমে শিক্ষামূলক কার্যক্রমের ব্যবস্থাও রাখা হয়েছে। মহিলা শ্রমিকদের জরুরী বিশ্রাম, প্রসবকালীন ছুটি, অর্থ সাহায্য ও শিশু পরিচর্যা ইত্যাদির জন্য মিল অভ্যন্তরে মহিলা বিশ্রামাগারের ব্যবস্থা রাখা হয়েছে। এছাড়াও শ্রমিকদের কল্যাণার্থে কারখানায় একটি কল্যাণ তহবিলও চালু রয়েছে। মিলের অভ্যন্তরে শ্রমিক কর্মচারীদের স্বাস্থ্যগত দিক বিবেচনা করে তাৎক্ষণিক স্বাস্থ্য সেবা দেয়ার জন্য ডাক্তার/কম্পাউন্ডারসহ একটি দাতব্য চিকিৎসা কেন্দ্র রয়েছে।

আমাদের সামর্থ্য ও দুর্বলতা :

মূলতঃ একটি অনগ্রসর কৃষিপ্রধান এলাকাতে প্রকল্পটি অবস্থিত হওয়ায় শত প্রতিকূলতার মধ্যেও অত্র এলাকাতে বৃহৎ শিল্প সংস্কৃতি গড়ে উঠেছে। এর পাশাপাশি শ্রমিক, কর্মকর্তা, কর্মচারীবৃন্দও এখন পূর্বের তুলনায় অনেক দক্ষ ও আধুনিক কারিগরী জ্ঞানসম্পন্ন। তারা এখন যে কোন বড় শিল্প কারখানা পরিচালনায় সক্ষম। পরিবর্তনশীল বাজার ও আমদানীকৃত কাঁচামালের উপর নির্ভরশীলতা কারণে পণ্যের উৎপাদন ব্যয় বৃদ্ধি নিয়ন্ত্রণ করা সম্ভব হচ্ছে না। এখানে উল্লেখ করা প্রয়োজন যে, বিগত ০৯-০৯-২০০৯ সন হতে ন্যাশনাল ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত কোম্পানির 'চলতি মূলধন' সুবিধা বন্ধ রয়েছে। আপনারা অবশ্যই স্বীকার করবেন যে, 'চলতি মূলধন' হল যে কোন প্রতিষ্ঠানের মূল চালিকা শক্তি। তথাপিও প্রতিষ্ঠানকে চালু রাখার স্বার্থে 'চলতি মূলধন' সুবিধা ছাড়াও আমরা বিভিন্ন উপায়ে 'কোম্পানির সুনাম' / 'পরিচালনা পর্ষদের সুনাম' কাজে লাগিয়ে স্থানীয় বাজার এবং এসোসিয়েট কোম্পানির মাধ্যমে তুলা সংগ্রহ করে প্রকল্পটি সচল রেখেছি।



ঋণ পরিশোধের পরিমাণঃ

আপনারা অবগত আছেন যে, বিডিবিএল থেকে সর্বমোট ১৯৩৯.৯২ লক্ষ টাকা ঋণ গ্রহণের বিপরীতে কোম্পানি সুদ সমেত সর্বমোট ৩৫৩৩.৩৫ লক্ষ টাকা পরিশোধ করে। এছাড়া ন্যাশনাল ব্যাংক লিঃ কেও চলতি মূলধন ঋণের পাওনা বাবদ ১১০০.০০ লক্ষ টাকা পরিশোধ করে। বর্তমানে একমাত্র বিডিবিএল ছাড়া অন্য কোন ব্যাংক বা অর্থিক প্রতিষ্ঠানের নিকট কোম্পানির কোন দায়-দেনা নাই।

বি.ডি.বি.এল. পরিস্থিতিঃ

মিলটি ১৯৮৭ সালে 'রুম্যানিয়ান ক্রেডিট'র আওতায় প্রতিষ্ঠিত হয়। তৎসময়ে অন্য কোন ক্রেডিট সুবিধা না থাকার কারণে 'রুম্যানিয়ান ক্রেডিট' এর মাধ্যমেই আমাদের মেশিনারী আমদানি করতে হয়। কিন্তু মেশিন আমদানির পর তা উৎপাদনের জন্য সংস্থাপন করা হলে বেশ কিছু সমস্যা পরিলক্ষিত হয়।

তৎকালীন শিল্প ব্যাংকের নিকট পুনঃ পুনঃ আবেদনের প্রেক্ষিতে ৩০শে ডিসেম্বর ২০০৯ সালে তাদের পত্র নং ০৫২/(১০.৩) ৩৯/১৪৭২ মারফত ঋণ পুনঃ তফসিল করে। পুনঃ তফসিল মোতাবেক স্থানীয় ঋণ ও বৈদেশিক মুদ্রা ঋণ পরিশোধের সময় সীমা ও কিস্তি নির্ধারণ করে দেয়। তাহা ছাড়া পুঞ্জীভূত সুদ একটি ব্লক হিসাবে স্থানান্তরিত করা হয় এবং তা মূল ঋণ পরিশোধের পর বাস্তব অবস্থার ভিত্তিতে পুনঃ বিবেচনা করার কথা উল্লেখ করা হয়। সে হিসেবে কোম্পানি তাদের কিস্তি প্রদান করতে থাকে এবং মূল ঋণের কিস্তি বাকী থাকে ১৪০.১০ লক্ষ টাকা এবং ব্লক সুদ হিসাবে দেখানো হয় ৭১৬.৬২ লক্ষ টাকা। ইতিমধ্যে কোম্পানি তার মূলঋণের কিস্তি ১৪০.১০ লক্ষ টাকা পরিশোধ করে দিয়েছে।

কোম্পানি বিডিবিএল এর নিকট পত্র মারফত 'ব্লক সুদ' হিসাবে রক্ষিত সম্পূর্ণ টাকা কোম্পানির বর্তমান অবস্থার বিবেচনায় মওকুফের আবেদন করে। কিন্তু বিডিবিএল কোম্পানির সার্বিক অবস্থা বিবেচনা ব্যতিরেকেই তাদের পত্র নং ০৮.৩/৬৯০ তাং ২৭/৮/১২ মারফত জানায় যে, 'ব্লক হিসাবে রক্ষিত সুদ মওকুফযোগ্য নয়' যা ঋণ চুক্তির বক্তব্যের সাথে অসংগতিপূর্ণ। এতদসত্ত্বেও কোম্পানি ২৭/১১/২০১২, ৯/৫/২০১৩, ২০/৬/২০১৩, ১৯/৯/২০১৩, ২৫/৯/২০১৩, ২০/০৮/২০১৫ এবং সর্বশেষ ১৮/০৯/২০১৬ তারিখের পত্র মারফত "ব্লক সুদ" হিসাবে রক্ষিত সমুদয় টাকা মওকুফের প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখেছে।

মামলার বিবরণঃ

দীর্ঘদিন যাবৎ কোম্পানির ঋণ হিসাবটি বাংলাদেশ ব্যাংক কর্তৃক C.I.B তে Classified হিসাবে দেখানো আছে। C.I.B থেকে নাম প্রত্যাহারের জন্য একটি রিট পিটিশন করা হয় যার নাম্বার ১২৩৬/২০১৭. উক্ত Writ Petition এর প্রেক্ষিতে মহামান্য হাই কোর্ট ০৯/০২/২০১৭ ইং তারিখে নিম্নলিখিত আদেশ প্রদান করেনঃ-



“Let a Rule Nisi be issued calling upon the respondents to show cause as to why the impugned Memo no. 06.5/678 dated 25.05.2014 issued by the respondent No.7 intimating the respondent no. 8 that the petitioner Industry is a sick industry but not eligible for resettling as the loan was rescheduled earlier (Annexure-M) and issue a Rule Nisi calling upon the respondent to show as to why the publication of the name of the petitioner in the list of CIB maintained by the office of the respondent no.6 and 9 should not be declared to have been done without any lawful authority and is of no legal effect and why the respondents should not be directed to waive 100% interest of the petitioner as a sick Industry, the original loan amount of which already been paid by complying with order dated 09.10.2013 passed by the Hon’ble High Court Division of the Supreme Court of Bangladesh in writ petition no. 10490 of 2013 (Annexure-H) and/or such other or further order or orders passed as to this Court may seem fit and proper.

The Rule is made returnable within 4 (four) weeks from date.

Pending hearing of the Rule, let operation of the publication of the names of the petitioner in the CIB list maintained by the respondent No.6 and 9 be stayed for a period of 3 (three) months from date.

The petitioner is directed to put in requisites for service of notices upon the respondents in usual course and through registered post within 48 hours.”

পরবর্তী সময়ে পুনরায় আবেদনের প্রেক্ষিতে কোর্ট ০৯/৭/২০১৭ ইং তারিখে নিম্নলিখিত আদেশ প্রদান করেন।

The order of stay granted earlier by this Court be extended for a further period of 06 (six) months from date.

পরবর্তীতে ২৫/০৯/২০১৮ তারিখে মহামান্য হাইকোর্ট উপরোক্ত রিটের বিপরীতে নিম্নবর্ণিত রায় প্রদান করেনঃ

“In view of above, this Court is of the view that, the impugned memo, in so far as the same relates to refusal of petitioner’s application for rehabilitation is concerned, should be set aside. Accordingly, the same is set aside. At the same time, the respondent-Bangladesh Development Bank is directed to take positive initiatives for rehabilitation of petitioner’s project treating the same as sick industry upon accepting its offer of payment of 30% of the interest amount and take necessary steps for removal of petitioner’s name from the CIB report of Bangladesh Bank within a period of 03 (three) months from receipt of the copy of this judgment.”

The copy of Judgement was received by the company on 14/03/2018.

উপরোক্ত রায় বাস্তবায়নের জন্য কোম্পানি ৩০% টাকা পরিশোধ করার ইচ্ছা প্রকাশ করে ১৫/০৫/২০১৮ তারিখে বিডিবিএলকে পত্র মারফত আগ্রহ প্রকাশ করে। বিডিবিএল উক্ত চিঠির উত্তর প্রদান না করে মহামান্য হাইকোর্টের রায়ের বিরুদ্ধে আপিল দায়ের করেন।

উক্ত আপিলের শুনানি আগামী ১০/০২/২০১৯ তারিখ ধার্য আছে। ইতোমধ্যে অত্র কোম্পানির প্রতিনিধি বিডিবিএল ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করতঃ ব্যাংক কর্তৃপক্ষের আপিলের বাহিরে ঋণ পরিশোধের বিষয়টি সুরাহা করার প্রচেষ্টা অব্যাহত রেখেছে।

বর্তমান কারখানাটি থেকে সম্ভাব্য মুনাফা প্রাপ্তিঃ

আমরা আশা করছি যে, বর্তমানে বিডিবিএল এর সাথে ব্লক ইন্টারেস্ট হিসাবে যে জটিলতা বিদ্যমান তা অতিসত্তর সমাধান হয়ে যাবে। ফলশ্রুতিতে কোম্পানির সিআইবিতে কোন অসুবিধা দেখা দিবে না। কোম্পানির যথেষ্ট সম্পত্তি থাকতে সুল্ল মেয়াদী ঋণ নিতে কোন অসুবিধা হবে না। যার ফলে কোম্পানি আমদানীর মাধ্যমে বর্তমান অবস্থা থেকে সুল্ল মূল্যে তুলা ক্রয় করতে সক্ষম হবে এবং খুচরা যন্ত্রাংশ সরবরাহের ফলে কোম্পানির অচল মেশিনগুলি সচল হবে। এ অবস্থা পরিবর্তনের ফলে আমাদের ধারণা ও হিসাব মতে কোম্পানির আগামী বছরের আর্থিক



অবস্থা নিম্নলিখিত ভাবে পরিবর্তন হতে পারেঃ

বিবরণ	১ম বছর	২য় বছর	৩য় বছর
EPS	০.৩৯	০.৪২	০.৫৪
NOCFPS	০.০১	০.০৪	০.০৭

আপনারা অবগত আছেন যে, BAS ও IAS মোতাবেক প্রতি ৩ থেকে ৫ বছরের মধ্যে কোম্পানির সম্পদ পুনঃ মূল্যায়ন করতে হয় কিন্তু কোম্পানি অধ্যাবদি তার সম্পদের কোন মূল্যায়ন করেনি, যদি সম্পদের পুনঃ মূল্যায়ন করা হয় তবে NAV- তে একটি বিশাল পরিবর্তন আসবে যাহা বর্তমানে ঋণাত্মক হিসেবে দেখানো আছে।

যদিও আমরা বর্তমান পরিবর্তনের মাধ্যমে আগামী ৩ (তিন) বছরে সম্ভাব্য একটি হিসাব নিকাশের প্রতিবেদন দিয়েছি তথাপি আমরা আশা করছি যে, উক্ত ৩ (তিন) বছরের মধ্যে আমাদের বিবেচনাধীন মিস্ত্র ইয়ার্ন এবং সিল্ক ইয়ার্নের নতুন প্রকল্প স্থাপন করতে পারি। যার ফলে কোম্পানির সম্পূর্ণ চিত্র শেয়ারহোল্ডার ও রেগুলেটরি বোর্ডের নিকট গ্রহণযোগ্য হবে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

অতীতের বছরগুলোর তুলনায় ২০১৮-২০১৯ সাল প্রতিষ্ঠানের জন্য একটি বিশেষ চ্যালেঞ্জ। বাজারে সুতার হ্রাসকৃত চাহিদা সত্ত্বেও কোম্পানির ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষ যে কোন মূল্যে এই চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার প্রস্তুতি নিচ্ছেন। বাজারে কোম্পানির বিক্রয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে বর্তমানে নির্ধারিত চারটি এজেন্টের পাশাপাশি আরও নতুন এজেন্ট নিয়োগের বিষয়ে আলোচনা হচ্ছে। আমাদের 'গবেষণা ও উন্নয়ন শাখা' সুতার গুণগত মান উন্নয়নের জন্য প্রতিনিয়ত কাজ করে যাচ্ছেন। সেই লক্ষ্যে আমরা আমাদের বর্তমান মিলকে যুগপোযোগী করার নিমিত্তে আমাদের ব্যাক প্রসেসের বিভিন্ন যন্ত্রপাতি যেমনঃ কার্ডিং মেশিন, কার্ড ক্লিথিং, রিং ক্যাপ ইত্যাদি পরিবর্তন ও সংযোজনের চিন্তা করছি। আশাকরি আগামী বৎসরগুলিতে আমাদের মিলের সুতার গুণগত মান বৃদ্ধির সাথে সাথে বিক্রয় ও যথেষ্ট বৃদ্ধি পাবে।

প্রাতিষ্ঠানিক ও আর্থিক প্রতিবেদন :

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশনের নির্দেশনা মোতাবেক প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন প্রতিষ্ঠার সমস্ত পদক্ষেপই পরিচালকমণ্ডলী যথাযথভাবে অনুসরণ করছেন। সে মোতাবেক পরিচালকমণ্ডলী নিম্নের বিষয়গুলি উলেখ করছেন :-

- কোম্পানি আইন ১৯৯৪ বি.এ.এস. এবং সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন রুলস ও সংশ্লিষ্ট নির্দেশনায় এর আলোকেই কোম্পানির আর্থিক প্রতিবেদন প্রস্তুত করা হয়েছে। এই প্রতিবেদনে যথাযথভাবে কোম্পানির পরিচালনা সম্পর্কিত তথ্য, নগদ অর্থের প্রবাহ এবং মূলধন পরিবর্তনের তথ্য উপস্থাপন করা হয়েছে।
- কোম্পানি হিসাব সংক্রান্ত নথিপত্র যথাযথভাবে সংরক্ষণ করে থাকে।
- আর্থিক প্রতিবেদন তৈরীর ক্ষেত্রে হিসাব সংক্রান্ত নীতিমালা যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয় এবং হিসাবসমূহ যুক্তিসংগতভাবে এবং প্রমান সাপেক্ষে বিবেচনা করা হয়েছে।
- আর্থিক প্রতিবেদন তৈরীর ক্ষেত্রে হিসাবসংক্রান্ত আন্তর্জাতিক মান যতটুকু বাংলাদেশের জন্য প্রযোজ্য তা অনুসরণ করা হয়েছে।
- কোম্পানির অভ্যন্তরীণ নিয়ন্ত্রন ব্যবস্থা ও জবাবদিহিতার ক্ষেত্রে যথাযথ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয় এবং তা সঠিকভাবে অনুসরণ ও তদারকি করা হয়ে থাকে।
- একটি চলমান প্রতিষ্ঠান হিসাবে কোম্পানির সামর্থ সম্পর্কে উলেখযোগ্য কোন তথ্য নেই।
- নিম্নলিখিত কারণে কোম্পানি লক্ষিত মুনাফা অর্জনে সক্ষম হয়নিঃ
 - আন্তর্জাতিক বাজারে তুলার মূল্য বৃদ্ধি।
 - স্থানীয় বাজারে তৈরী সুতার বিক্রয় মূল্য স্থানীয় বাজারে উৎপাদন খরচ থেকে কম।
 - ঠাঁত শিল্প ক্রমান্বয়ে কমে যাওয়ার কারণে বিক্রয় হ্রাস।
 - শ্রমিক ঘাটতি।
 - খুচরা যন্ত্রাংশ, গ্যাস ও বিদ্যুতের মূল্য বৃদ্ধি।
 - সম্পূর্ণ মেশিন চালাতে সক্ষম না হওয়াতে।
- বিগত পাঁচ বছরের আর্থিক তথ্যসমূহ এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হলো (সংযোজনী-১)।



লভ্যাংশ অনুমোদন :

যেহেতু কোম্পানির ২০১৭-২০১৮ অর্থ বছরে কোন মুনাফা অর্জন করতে সক্ষম হয়নি, সেহেতু উক্ত আর্থিক বছরে কোম্পানি শেয়ারহোল্ডারদেরকে কোন প্রকার লভ্যাংশ দিতে পারছে না বলে পরিচালনা পর্ষদ সিদ্ধান্ত দিয়েছেন।

পরিচালনা পর্ষদের সভাঃ

আলোচ্য অর্থবছরে পরিচালনা পর্ষদের ৪টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছিল এবং উক্ত সভাসমূহে পরিচালকবৃন্দের উপস্থিতির তথ্য নিম্নে উল্লেখ করা হলোঃ-

পরিচালকের নাম	সভায় উপস্থিতির সংখ্যা
জনাব এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফসিএ	- ৪
জনাব আবদুর রব	- ৪
জনাব আকবর হোসেন	- ৪
জনাব মাহবুব আনাম	- ২
জনাব নজরুল ইসলাম খান (আইসিবি কর্তৃক নিয়োগকৃত)	- ৩
ড. আবদুর রাজ্জাক	- ৩
জনাব এ.কে.ডি দীন মোহাম্মদ খান	- ৪
ব্রিঃ জেনাঃ (অবঃ) ওয়াজেদ ঠাকুর	- ৪
জনাব পরিতোষ সরকার	- ৪

শেয়ারহোল্ডার ও ধারনকৃত সংখ্যাঃ

শেয়ারহোল্ডার

নিয়ন্ত্রণকারী/অধিনস্থ/সহযোগী প্রতিষ্ঠান
পরিচালক, প্রধান নির্বাহী, কোম্পানি সচিব,
প্রধান আর্থিক কর্মকর্তা, আভ্যন্তরীণ নিরীক্ষক
প্রধান এবং তাদের স্বামী/স্ত্রী এবং অপ্রাপ্ত বয়স্ক শিশু :
জনাব এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফসিএ (স্বতন্ত্র পরিচালক ও চেয়ারম্যান)
জনাব আবদুর রব (ব্যবস্থাপনা পরিচালক)
জনাব আকবর হোসেন (পরিচালক)
জনাব মাহবুব আনাম (পরিচালক)
জনাব নজরুল ইসলাম খান (আইসিবি কর্তৃক নিয়োগকৃত)
জনাব পরিতোষ সরকার (বিডিবিএল কর্তৃক নিয়োগকৃত)
জনাব ড. মোঃ আবদুর রাজ্জাক (স্বতন্ত্র পরিচালক)
জনাব এ.কে.ডি দীন মোহাম্মদ খান (স্বতন্ত্র পরিচালক)
ব্রিঃ জেনাঃ (অবঃ) ওয়াজেদ ঠাকুর (স্বতন্ত্র পরিচালক)
নির্বাহীবৃন্দ
দশ ভাগ বা তার অধিক সংখ্যক শেয়ার এর ধারক

শেয়ারের সংখ্যা

শূন্য।
১০০,০০০
৫০০,৮৯০
১১,০০০
শূন্য
শূন্য
শূন্য
৬০০
শূন্য
শূন্য
শূন্য

পরিচালকমণ্ডলীর নির্বাচন / পুনঃ নির্বাচনঃ

কোম্পানি আইনের ১১০ ধারা অনুযায়ী কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পরিচালকের নিয়োগের মেয়াদ ৫ (পাঁচ) বছর পূর্ত হওয়ায় জনাব আবদুর রব ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন। উক্ত পদে নিয়োগ প্রাপ্তির জন্য তিনি লিখিত ইচ্ছা পোষন করেছেন এবং তদনুযায়ী কোম্পানির ব্যবস্থাপনা পর্ষদ ১ (এক) বছর মেয়াদে তাকে পুনঃ নিয়োগের সুপারিশ করেছেন। কোম্পানির আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশন-এর ১২১ নং আর্টিকেল অনুযায়ী ‘পরিচালনা পর্ষদ এর আবর্তন’ হিসেবে পরিচালক জনাব আকবর হোসেন ৩১তম বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণ করবেন। আর্টিকেলস অব এসোসিয়েশন এর ১২২নং আর্টিকেল অনুযায়ী যোগ্য বিধায়

অবসর গ্রহণকারী পরিচালকগণ এর পুনঃনির্বাচিত হওয়ার সুযোগ রয়েছে এবং জনাব আকবর হোসেন পুণঃ নির্বাচনের জন্য ইচ্ছা প্রকাশ করেছেন। পরিচালনা পর্ষদ জনাব আকবর হোসেনকে পরিচালক হিসেবে পরবর্তী বছরের জন্য পুণঃ নির্বাচনের সুপারিশ করেছেন। দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস লিঃ এর পরিচালনা পর্ষদের সভায় বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ কর্তৃক মনোনীত জনাব পরিতোষ সরকার কোম্পানির মনোনীত পরিচালক হিসাবে উক্ত ব্যাংক কর্তৃক প্রদত্ত পত্র নং ১০.১/১৭৯৮ দ্বারা নিয়োগ প্রাপ্ত হন এবং জনাব নজরুল ইসলাম খান আইসিবি কর্তৃক নিয়োগ প্রদত্ত পত্র নং আইসিবি/সেডি/১৪.৭৩/৭৪৭(ক) তারিখ : ১১/০১/২০১৫ দ্বারা আইসিবি ও এর মনোনীত পরিচালক হিসেবে নিয়োগপ্রাপ্ত হন:

নিরীক্ষক নিয়োগ:

মেসার্স এ ওহাব এন্ড কোম্পানি, চাটার্ড একাউন্টেন্টস নিরীক্ষক হিসেবে নিয়োগ প্রাপ্তির দ্বিতীয় বছর পূর্ণ করেছেন। উক্ত নিরীক্ষক ফার্মের পুনঃ নিয়োগের সুযোগ রয়েছে এবং ফার্মটি পুনঃ নিয়োগের লিখিত আগ্রহ প্রকাশ করেছে।

উপসংহার:

কোম্পানির পরিচালনাপর্ষদ প্রতিষ্ঠানের দৈনন্দিন কার্য পরিচালনায় প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষ সহযোগিতার জন্য বিশেষভাবে ইনভেস্টমেন্ট কর্পোরেশন অব বাংলাদেশ, বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিমিটেড-সহ অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান ও সংস্থাকে আন্তরিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। এছাড়া কোম্পানির সুতা পরিবেশক ও বিপণন কাজে নিয়োজিত প্রতিষ্ঠানসমূহ, অত্র এলাকার সরকারি-বেসরকারি সংস্থাসমূহ এলাকাবাসীসহ কোম্পানিতে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারী ও শ্রমিকবৃন্দকে কোম্পানি পরিচালনায় সার্বিক সহযোগিতার জন্য ধন্যবাদ জানান। সেই সাথে প্রতিষ্ঠানের শেয়ারহোল্ডারগণের অব্যাহত আন্তরিক সহযোগিতায় ও ধৈর্যের যথেষ্ট প্রশংসা করেন এবং কৃতজ্ঞা জ্ঞাপন করেন। প্রতিষ্ঠানের বর্তমান সংকটময় পরিস্থিতি কাটিয়ে উঠে ভবিষ্যতে আরও উন্নতি ও সমৃদ্ধি লাভ করবে বলে পরিচালকমণ্ডলী আশা ব্যক্ত করেন এবং প্রতিষ্ঠানের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল পর্যায়ের সংস্থা সমূহ ও ব্যক্তি-বর্গের আন্তরিকতা ও সহযোগিতা কামনা করেন।

পরিচালকমণ্ডলীর পক্ষে,



এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফ.সি.এ.

চেয়ারম্যান



প্রাতিষ্ঠানিক সুশাসন প্রতিষ্ঠার প্রতিবেদন :

দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিঃ দেশের প্রচলিত কোম্পানি আইন, বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন বিধিমালা এবং স্টক এক্সচেঞ্জ সমূহের বিধিমালা এবং নির্দেশনা মেনে চলার বিষয়ে যথেষ্ট যত্নশীল। এরই ধারাবাহিকতায় প্রতিষ্ঠানটিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার বিভিন্ন বিষয়ের উপর আলোকপাত করা হলঃ

১। বোর্ড সাইজ / পরিচালনা পর্ষদঃ

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার বিধি (৩রা জুন, ২০১৮ শর্ত - ১.১) মোতাবেক প্রতিষ্ঠানটির পরিচালনা পর্ষদ ৯ (নয়) সদস্য বিশিষ্ট করা হয়েছে।

২। পরিচালকগণের পুনঃ নিয়োগঃ

সুতন্ত্র পরিচালকঃ-

কর্পোরেট গভর্নেন্স গাইডলাইন এই আগষ্ট ২০১২ এর ধারা ১(১.২) (VI) মোতাবেক দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ - এর সুতন্ত্র পরিচালকগণ গত ২১শে ডিসেম্বর, ২০১৬ তারিখে অনুষ্ঠিত ২৯তম বার্ষিক সাধারণ সভায় পরবর্তী ৩ (তিন) বছর মেয়াদে নিয়োগপ্রাপ্ত হন:

- ১। এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফ.সি.এ.
- ২। ডক্টর আবদুর রাজ্জাক
- ৩। এ.কে.ডি দীন মোহাম্মদ খান
- ৪। ব্রিঃ জেনাঃ (অবঃ) এ.এম.এম. ওয়াজেদ ঠাকুর

তাহাছাড়া বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ এর পত্র নং ১০.১/১৭৯৮, তাং জুলাই ৯, ২০১৭ ইং এর মাধ্যমে জনাব পরিতোষ সরকার কে পরিচালক হিসেবে মনোনয়ন প্রদান করে। যা দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিঃ এর পরিচালনা পর্ষদের সভায় উত্থাপিত ও গৃহীত হয়।

জনাব পরিতোষ সরকার (মনোনিত পরিচালক)

জনাব পরিতোষ সরকার বর্তমানে বাংলাদেশ ডেভেলপমেন্ট ব্যাংক লিঃ মহা-ব্যবস্থাপক হিসেবে কর্মরত রয়েছেন। তিনি ১৯৮৬ সালে জাহাঙ্গীর নগর বিশ্ববিদ্যালয় হতে পরিসংখ্যান বিভাগে স্নাতক এবং ১৯৮৭ সালে স্নাতকোত্তর সম্পন্ন করেন। পরবর্তীতে তিনি ভিক্টোরিয়া ইউনিভার্সিটি অব বাংলাদেশ হতে এম.বি.এ. সম্পন্ন করেন। ২৭ বৎসর কর্মজীবনে জনাব পরিতোষ সরকার বিডিবিএল ছাড়াও এবি ব্যাংক লিঃ, ডাচ-বাংলা ব্যাংক লিঃ এবং প্রবাসী কল্যাণ ব্যাংক লিঃ এর বিভিন্ন বিভাগে কর্মরত ছিলেন।

নিয়োগপ্রাপ্ত সুতন্ত্র পরিচালকদের সংক্ষিপ্ত পেশাগত বিবরণী / Professional Resume উলেখ করা হলোঃ

এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফ.সি.এ.

জনাব এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম ১৯৬৭ সালে ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে বি.কম. পাশ করেন। তিনি ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড একাউন্টেন্টস অব পাকিস্তান থেকে ১৯৬৫ সালে চার্টার্ড একাউন্টেন্ট এবং ১৯৮১ সালে যুক্তরাজ্যের ইনস্টিটিউট অব চার্টার্ড ম্যানেজমেন্ট একাউন্টেন্টস থেকে কস্ট গ্যাড ম্যানেজমেন্ট ডিগ্রি অর্জন করেন। তিনি দেশী-বিদেশী অনেক কোম্পানিতে চাকুরী করেছেন। তিনি '১৯৭৩-১৯৮৬ সাল পর্যন্ত সাধারণ বীমা কর্পোরেশনের মহাব্যবস্থাপক ছিলেন। তিনি প্রগতি ইন্সুরেন্স লিঃ-এর প্রতিষ্ঠাতা ব্যবস্থাপক পরিচালক এবং প্রগতি লাইফ ইন্সুরেন্স লিঃ ও ক্রেডিট বেটিং এজেন্সি অব বাংলাদেশের পরিচালক ছিলেন। তিনি এফবিসিসিআইয়ের প্রাক্তন পরিচালক এবং বর্তমানে সিআরএবি এবং এমসিসিআইয়ের পরিচালক পদে আসীন রয়েছেন।

ডক্টর আবদুর রাজ্জাকঃ

ডক্টর আবদুর রাজ্জাক ১৯৬১ সালে রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক (বি.এস.সি.) ডিগ্রী অর্জন করেন। পরবর্তীতে ১৯৬৪ সালে 'এগ্রিক্যালচার সায়েন্স - এ স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অর্জন করেন এবং ১৯৬৭ সালে ময়মনসিংহ কৃষি বিশ্ব বিদ্যালয় থেকে জেনেটিক ও পল্ট ব্রিডিং এ পি.এইচ.ডি. ডিগ্রী অর্জন করেন।

ডক্টর আবদুর রাজ্জাক ১৯৬৬ সালে বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট এ কর্মজীবন শুরু করেন এবং পরবর্তীতে ১৯৯৯ সালে ডাইরেক্টর জেনারেল (ডি.জি) পদে অধীষ্ট থেকে অবসর গ্রহণ করেন। বাংলাদেশের কৃষি ক্ষেত্রে অসামান্য অবদানের জন্য ২০০০ সালে সরকার তাকে পুনরায় ডি.জি. হিসেবে নিয়োগ প্রদান করেন (২০০০-২০০১)। পরবর্তীতে তিনি ইন্টারন্যাশনাল মেইজ এন্ড হুইট ইমপ্রুভমেন্ট সেন্টার (ঢাকা) অফিসে এপিলিয়েট লিয়াজো সাইনলিষ্ট হিসাবে যোগদান করেন। বর্তমানে তিনি দেশী ও বিদেশী / আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠান সমূহে কনসালটেন্ট হিসাবে নিযুক্ত রয়েছেন।

ডক্টর আবদুর রাজ্জাক পেশাগত কর্মজীবনে সরকারি উচ্চ পর্যায়ে দীর্ঘদিন কর্মরত ছিলেন। তিনি 'বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কেন্দ্রের' 'ডাইরেক্টর জেনারেল' হিসাবে দীর্ঘদিন কর্মরত ছিলেন। ডক্টর রাজ্জাক তার কর্মক্ষেত্রে এজেন্ট / প্রোগাম / ডেভেলপমেন্ট এন্ড ম্যানেজমেন্ট, প্রশাসন, ফাইন্যান্স, ট্রেনিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট, ইকোনোমিক্স ডেভেলপমেন্ট ইত্যাদি বহুমুখী কর্মে সফলতার সাথে নিয়োজিত ছিলেন। তিনি দেশের একজন উচ্চ মানের কৃষি গবেষকও বটে।

এ.কে.ডি দীন মোহাম্মদ খান

জনাব দীন মোহাম্মদ খান ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় থেকে জিওগ্রাফীতে স্নাতক ও স্নাতকোত্তর ডিগ্রী লাভ করেন, সেই সাথে একই বিশ্ববিদ্যালয় থেকে আইন বিষয়ে এল.এল.বি ডিগ্রী অর্জন করেন। পরবর্তীতে ১৯৬০ সালে তিনি Inland Water Transport Authority তে কর্মজীবন শুরু করেন।

বৈচিত্রময় কর্মঅভিজ্ঞতা ও সফলতার অধিকারী জনাব দীন মোহাম্মদ খান দেশ-বিদেশে কর্মক্ষেত্রে যথেষ্ট সুনাম অর্জন করেছেন। তার সুদীর্ঘ ৫৮ বছরের কর্মজীবনে তিনি Inland Water Transport Authority তে সিনিয়র ডেপুটি ডাইরেক্টর, চালনা বন্দর, খুলনা এ ট্রাফিক ম্যানেজার এবং বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন এ জেনারেল ম্যানেজার হিসেবে কর্মরত ছিলেন। পরবর্তীতে তিনি ইউনাইটেড স্টেট লাইনস্ এজেন্সি এ জেনারেল ম্যানেজার এবং বাংলাদেশ বান্ধ কেব্রিয়ার লিমিটেড এ নির্বাহী পরিচালক হিসেবে দায়িত্ব পালন করেন।

বিঃ জেনাঃ (অবঃ) এ.এম.এম. ওয়াজেদ ঠাকুর

জনাব ওয়াজেদ ঠাকুর “কলেজ অব সিকিউরিটি, ইউএসএ” তে স্নাতক ডিগ্রী অর্জন এবং বাংলাদেশ ইউনিভার্সিটি অব প্রফেশনাল (বিইউপি) থেকে এমফিল (পার্ট-১) সমাপ্ত করেছেন।

সুদীর্ঘ অভিজ্ঞতার অধিকারী জনাব ওয়াজেদ ৩০ বছর মিলিটারী সার্ভিস - এ নিযুক্ত ছিলেন। সুদীর্ঘ কর্মজীবনে তিনি নেতৃত্ব গুণাবলী, মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা, প্রশিক্ষণ ব্যবস্থাপনা, নিরাপত্তা ব্যবস্থাপনা এবং জেনারেল এডমিনিস্ট্রেশন বিষয়ে সুনামের সাথে অবদান রেখেছেন।

৩। সভাপতি ও ব্যবস্থাপনা পরিচালকঃ

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন-এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নীতিমালা ও নির্দেশিকা (৩রা জুন ২০১৮, শর্ত -৪) মোতাবেক প্রতিষ্ঠানের নির্বাচিত চেয়ারম্যান জনাব এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম, এফ.সি.এ. এবং নিয়োগপ্রাপ্ত ব্যবস্থাপনা পরিচালক জনাব আবদুর রব।

৪। সি.এফ.ও, সি.এস এবং হেড অব ইন্টারন্যাশনাল অডিটঃ

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন -এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নীতিমালা ও নির্দেশিকা (৩রা জুন ২০১৮, শর্ত - ৩) মোতাবেক প্রতিষ্ঠানের নিয়োগকৃত সি.এফ.ও (চীফ ফ্যাইন্যান্সিয়াল অফিসার) জনাব শিব নাথ সাহা, সি.এস (কোম্পানি সেক্রেটারী) জনাব মোঃ আবদুস সালাম এবং হেড অব ইন্টারন্যাশনাল অডিট (দ্বায়িত্বপ্রাপ্ত) জনাব মোঃ ইমরুল ইসলাম।

৫। নিরীক্ষন কমিটিঃ

বাংলাদেশ সিকিউরিটিজ এন্ড এক্সচেঞ্জ কমিশন -এর সুশাসন প্রতিষ্ঠার নীতিমালা ও নির্দেশিকা (৩রা জুন ২০১৮, শর্ত - ৫) মোতাবেক প্রতিষ্ঠানের পরিচালনা পর্ষদ নিম্নোক্ত পরিচালকবৃন্দের সমন্বয়ে একটি নিরীক্ষন কমিটি গঠন করেছেন :

জনাব এ.কে.এম. রফিকুল ইসলাম এফসিএ	- (স্বতন্ত্র পরিচালক)	চেয়ারম্যান
জনাব মাহবুব আনাম	- (পরিচালক)	সদস্য
বিঃ জেনাঃ (অবঃ) এ.এম.এম. ওয়াজেদ ঠাকুর	- (স্বতন্ত্র পরিচালক)	সদস্য

৬। নমিনেশন ও রিউনুনারেশন কমিটিঃ

১। বিঃ জেনাঃ (অবঃ) এ.এম.এম. ওয়াজেদ ঠাকুর	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	চেয়ারম্যান
২। এ.কে.ডি দীন মোহাম্মদ খান	-	স্বতন্ত্র পরিচালক	সদস্য
৩। জনাব মাহবুব আনাম	-	পরিচালক	সদস্য

৭। কোম্পানির ওয়েব সাইট রক্ষণঃ

দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লি: www.dulamiabd.com নামে নিজস্ব ওয়েবসাইট চালু রেখেছে, এই ওয়েবসাইট কোম্পানির সকল তথ্যাবলী সর্বদা পাওয়া যাবে।

As per Corporate Governance Code of Bangladesh Securities and Exchange Commission dated 3 June 2018, Condition No. 1(5) (xxvii) the Compliance Certificate on Corporate Governance (Annexure-B) and status of compliance (Annexure-C) as required under condition No.9 imposed by Bangladesh Securities and Exchange Commission are attached herewith:



**Certificate of Compliance to the Shareholders of Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd.
As Per Annexure-B [Certificate as per condition No. 1(5)(xxvii)] of Corporate
Governance Code -03 June 2018 of
Bangladesh Securities and Exchange Commission [BSEC]**

Report to the Shareholders of Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd on compliance on the Corporate Governance Code We have examined the compliance status to the Corporate Governance Code by Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd for the year ended on 30th June 2018. This Code relates to the Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80, Dated: 3rd June 2018 of the Bangladesh Securities and Exchange Commission. Such compliance with the Corporate Governance Code is the responsibility of the Company. Our examination was limited to the procedures and implementation thereof as adopted by the Management in ensuring compliance to the conditions of the Corporate Governance Code. This is a scrutiny and verification and an independent audit on compliance of the conditions of the Corporate Governance Code as well as the provisions of relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) in so far as those standards are not inconsistent with any condition of this Corporate Governance Code. We state that we have obtained all the information and explanations, which we have required, and after due scrutiny and verification thereof, we report that, in our opinion:

- The Company has complied with the conditions of the Corporate Governance Code as stipulated in the above mentioned Corporate Governance Code issued by the Commission or not complied (if not complied, specify non-compliances);
- The Company has complied with the provisions of the relevant Bangladesh Secretarial Standards (BSS) as adopted by the Institute of Chartered Secretaries of Bangladesh (ICSB) as required by this Code or not complied (if not complied, specify non-compliances);
- Proper books and records have been kept by the company as required under the Companies Act, 1994, the securities laws and other relevant laws or not complied (if not complied, specify non-compliances); and
- The Governance of the company is highly satisfactory or satisfactory or not satisfactory.

Date : Dhaka, 22 October 2018.



Anisur Rahman & Co.
Chartered Accountants

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1(1)	The total number of members of a company's Board of Directors shall not be less than 5 (five) and more than 20 (twenty).	✓		
1(2) (a)	At least one-fifth (1/5) of the total number of directors in the company's Board shall be independent directors	✓		
1(2)(b)(i)	who either does not hold any share in the company or holds less than one percent (1%) shares of the total paid-up shares of the company	✓		
1(2)(b)(ii)	Who is not a sponsor of the company and is not connected with the company's any sponsor or director or shareholder who holds one percent (1%) or more shares of the total paid-up shares of the company on the basis of family relationship. His/her family members also should not hold above mentioned shares in the company	✓		
1(2)(b)(iii)	Who has not been an executive of the company in immediately preceding 2 (Two) financial years.	✓		
1(2)(b)(iv)	who does not have any other relationship, whether pecuniary or otherwise, with the company or its subsidiary or associated companies	✓		
1(2)(b)(v)	who is not a member or TREC holder, director or officer of any stock exchange.	✓		
1(2)(b)(vi)	who is not a shareholder, director excepting independent director or officer of any member or TREC holder of Stock exchange or an intermediary of the capital market	✓		
1(2)(b)(vii)	who is not a partner or executive or was not a partner or an executive during the preceding 3 (three) years of the company's statutory audit firm	✓		
1(2)(b)(viii)	who shall not be an independent director in more than 5 (Five) listed companies	✓		
1(2)(b)(ix)	who has not been convicted by a court of competent jurisdiction as a defaulter in payment of any loan to a bank or a Non-Bank Financial Institution (NBFI)	✓		
1(2)(b)(x)	who has not been convicted for a criminal offence involving moral turpitude	✓		
1(2)(c)	Independent Director(s) shall be appointed by BOD approved by the shareholders in the Annual General Meeting (AGM)	✓		
1(2)(d)	The post of independent director(s) cannot remain vacant for more than 90 (ninety) days	✓		
1(2)(e)	The tenure of office of an independent director shall be for a period of 3 (three) years, which may be extended for 1 (one) term only	✓		
1(3)(a)	Independent Director shall be a knowledgeable individual with integrity who is able to ensure compliance with financial Laws, regulatory and corporate laws and can make meaningful contribution to business	✓		
1(3)(b)(i)	Independent Director is or was a promoter or director of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or any listed company or a member of any national or international chamber of commerce or business association.	✓		
1(3)(b)(ii)	Corporate Leader who is or was a top level executive not lower than Chief Executive Officer or Managing Director or Deputy Managing Director nor Chief Financial Officer or Head of Finance or Accounts or company Secretary or Head of Internal Audit and Compliance or Head of Legal Service or a candidate with equivalent position of an unlisted company having minimum paid-up capital of Tk. 100.00 million or of a listed company.	✓		
1(3)(b)(iii)	Former official of government or statutory or autonomous or regulatory body in the position not below 5th Grade of the national pay scale, who has at least educational background of bachelor degree in economics or commerce or business or Law.	✓		
1(3)(b)(iv)	University Teacher who has educational background in Economics or commerce or Business Studies or Law.	✓		
1(3)(b)(v)	Professional who is or was an advocate practicing at least in the High Court Division of Bangladesh Supreme Court or a Chartered Accountant or Cost and Management Accountant or Chartered Financial Analyst or Chartered Certified Accountant or Certified Public Accountant or Chartered Management Accountant or Chartered Secretary or equivalent qualification.	✓		



Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1(3)(c)	The Independent Director shall have at least 10 (Ten) years of experience in any field mentioned in clause (b).	✓		
1(3)(d)	In special cases, the above qualifications or experiences may be relaxed subject to prior approval of the commission.	✓		
1(4)(a)	The positions of the Chairperson of the Board and the Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of the company shall be filled by different individuals.	✓		
1(4)(b)	The Managing Director (MD) and/or Chief Executive Officer (CEO) of a listed company shall not hold the same position in another listed company	✓		
1(4)(c)	The Chairperson of the Board shall be elected from among the non-executive directors of the company	✓		
1(4)(d)	The Board shall clearly define respective roles and responsibilities of the Chairperson and the Managing Director and/or Chief Executive Officer	✓		
1(4)(e)	In the absence of the Chairperson of the Board, the remaining members may elect one of themselves from non-executive directors as Chairperson for that particular Board's meeting	✓		
1(5)(i)	Industrial outlook and possible future developments	✓		
1(5)(ii)	Segment and Product wise performance	✓		
1(5)(iii)	Internal External Risk Factors threat to Sustainability and negative impact	✓		
1(5)(iv)	Discussion on COGS, GP Margin and Net Profit Margin	✓		
1(5)(v)	Discussion on continuity of any Extra-ordinary activities and their implication	✓		
1(5)(vi)	Related Party Disclosure with statements showing amount and nature of related party and nature of transactions	✓		
1(5)(vii)	Statement for utilization of Proceeds raised through IPO, Right Issue or / any other instrument	✓		
1(5)(viii)	Explanation if Financial results deteriorate after the IPO, RPO, Right Share, Direct Listing	✓		
1(5)(ix)	Explanation for significant variances between the Quarterly unaudited Financial Statements and the Annual Financial Statements	✓		
1(5)(x)	Statement of Remuneration of Directors in Independent Director	✓		
1(5)(xi)	Statement for fair presentation of Financial Statement	✓		
1(5)(xii)	Statement of Maintenance of Proper Books of Accounts	✓		
1(5)(xiii)	Statement regarding appropriate accounting policy	✓		
1(5)(xiv)	Statement regarding IAS and IFRS Compliance	✓		
1(5)(xv)	statement regarding sound design of Internal Control	✓		
1(5)(xvi)	Statement for minority interest protection	✓		
1(5)(xvii)	Statement of being a going concern	✓		
1(5)(xviii)	Explanation for significant deviations from last years operating results highlighting the reason	✓		
1(5)(xix)	Summarized Five Years Operating and Financial Data	✓		
1(5)(xx)	Explanation on mentioning reason of NO Dividend (Cash or Stock)	✓		
1(5)(xxi)	Board Statement to the effect that no Bonus or stock dividend declared	✓		
1(5)(xxii)	Total Number of Board Meeting	✓		
1(5)(xxiii) (a)	Parents or Subsidiary or Associated Companies and other related parties			No Subsidiary Companies
1(5)(xxiii) (b)	Directors, CEO, Company Secretary, CFO, HIAC	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put √ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
1(5)(xxiii)(c)	Executives	√		
1(5)(xxiii)(d)	Shareholders holding 10 % or more voting rights			No Shareholders have 10% Voting Right
1(5)(xxiv)(a)	Brief Resume of Directors	√		
1(5)(xxiv)(b)	Nature of Expertise of Directors	√		
1(5)(xxiv)(c)	name of the Companies in Which the person also holds the Directorship	√		
1(5)(xxv)(a)	Accounting Policies and Estimation for preparation	√		
1(5)(xxv)(b)	Changes in accounting policies and estimation, mentioning the effect on financial performance	√		
1(5)(xxv)(c)	Comparative analysis of Financial Performance or results and Position	√		
1(5)(xxv)(d)	Comparision of financial performance with the peer industries	√		
1(5)(xxv)(e)	Financial and Economic Sceenario of the Country and the Globe	√		
1(5)(xxv)(f)	Risk and Concerns issues related to the Financial Statement	√		
1(5)(xxv)(g)	Future Plan or Projection or forecast for company's Operation	√		
1(5)(xxvi)	Declaration as per Condition No -3 (3) as per Annexure-A	√		
1(5)(xxvii)	Declaration as per Condition No -9 as per Annexure-B and Annexure-C	√		
1(6)	Meeting of the Board of Directors	√		
1(7)(a)	Code of Conduct as per the recommendation of Nomination and Remuneration Committee	√		
1(7)(b)	Code of Conduct as Determind by the NRC Posted on the Website			Under Process
2(a)	Provision of Composition of the Board of Subsidiary Company			No Subsidiary Company
2(b)	At least one Independent Director must be director of the subsidiary Company			No Subsidiary Company
2(c)	Minutes of Subsidiary Company be place to the meeting of Holding Company			No Subsidiary Company
2(d)	Minutes of Holding Company shall state the review of affairs of Subsidiary Company			No Subsidiary Company
2(e)	Audit Committee of Holding Company Shall review the Financial statements of Subsidiary Company			No Subsidiary Company
3(1)(a)	Appointment of Managing Director/ Chief Executive Officer, Company Secretary, Chief Financial Officer and Head of Internal Audit & Compliance	√		
3(1)(b)	Separate individuals of MD/CEO, Company Secretery, CFO and HIAC	√		
3(1)(c)	MD/CEO, CS, CFO and HIAC shall not hold any executive position in any other listed company.	√		
3(1)(d)	Rexpective roles, responsibilities and duties of CFO, HIAC and CS.	√		
3(1)(e)	Board approval to removeMD or CEO, CS, CFO and HIAC.	√		
3(2)	Attendance of MD/CEO, CS, CFO, HIAC in the Board Meeting.	√		
3(3)(a)(i)	Statement do not contain any materially untrue statement or omit any materia fact or contain any misleading statement.	√		
3(3)(a)(ii)	Statements together presents true and fair view of company affirs.	√		
3(3)(b)	MD/ CEO and CFO certiyt about no fraudulent, illegal or violation of code of conduct.	√		



Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
3(3)(c)	Disclosure of certification of MD or CEO and CFO in the Annual Report.	✓		
4(i)	Audit Committee	✓		
4(ii)	Nomination and Remuneration Committee.	✓		
5(1)(a)	Audit Committee as a sub-committee of the Board.	✓		
5(1)(b)	Audit Committee shall assist the Board to ensure the true and fair view of Financial Statements.	✓		
5(1)(c)	Audit Committee Shall be responsible to the Board	✓		
5(2)(a)	Audit Committee shall be composed of at least 3 Members	✓		
5(2)(b)	Audit Committee Composition with Non Executive Director among them one is Independent Director	✓		
5(2)(c)	All Members of Audit Committee Shall be Financially Literate	✓		
5(2)(d)	In Case of Vacancy in audit Committee, fulfillment within one month	✓		
5(2)(e)	Company Secretary shall act as Secretary of the Committee	✓		
5(2)(f)	The Quorum of the Audit Committee Meeting shall not constitute without one Independent Director	✓		
5(3)(a)	Independent Director, the Chairman of the Audit Committee	✓		
5(3)(b)	Absence of the Chairperson, shall recorded in the minutes of the meeting	✓		
5(3)(c)	Audit Committee Chairman Must be Presented in the AGM	✓		
5(4)(a)	At Least 4 Meeting of Audit Committee in a Financial Year	✓		
5(4)(b)	Quorum of the The Audit Committee shall be formed in presence of at least two members	✓		
5(5)(a)	Oversee the Financial Reporting Process	✓		
5(5)(b)	Monitor choice of Accounting Policies and Principles	✓		
5(5)(c)	Monitor internal Audit and Compliance process	✓		
5(5)(d)	Oversee hiring and performance of External Auditors	✓		
5(5)(e)	Holding meeting with the external or statutory auditors for review of the annual financial statements	✓		
5(5)(f)	review along with the management, the annual financial statement before submission to the Board for Approval	✓		
5(5)(g)	review the Quarterly and half yearly financial statement before submission	✓		
5(5)(h)	review the adequacy of internal audit function	✓		
5(5)(i)	review the management's discussion and analysis before disclosing	✓		
5(5)(j)	Review statement of related party transaction	✓		
5(5)(k)	Review Management Letter or Letter of Internal Control weakness issued by statutory auditors	✓		
5(5)(l)	oversee the determination of audit fees and evaluate the performance of external auditors	✓		
5(5)(m)	Oversee utilization of the Proceeds raised through IPO RPO or Right Issue	✓		
5(6)(a)(i)	Report of Audit Committee to the Board	✓		

Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
5(6)(a)(ii)(a)	Report on Conflict of Interest	✓		
5(6)(a)(ii)(b)	Suspected or presumed fraud or irregularity or material defect identified by internal audit	✓		
5(6)(a)(ii)(c)	Suspected infringement of Laws, regulatory Compliances	✓		
5(6)(a)(ii)(d)	Other matter which Audit Committee deems necessary to Disclose to the Board	✓		
5(6)(b)	Reporting to the Authorities	✓		
5(7)	Reporting to the Shareholders and General Investors	✓		no incident arise
6(1)(a)	The company shall have a Nomination and Remuneration Committee(NRC) as a sub-committee of the Board.	✓		-Do-
6(1)(b)	The NRC shall assist the Board in formulation of the nomination criteria	✓		
6(1)(c)	The terms of reference of the NRC is clearly set forth in writing.	✓		
6(2)(a)	The committee shall comprise of at least three members including an independent Director.	✓		
6(2)(b)	All the members shall be non-executive Directors.	✓		
6(2)(c)	Members shall be nominated and appointed by the Board.	✓		
6(2)(d)	The Board have authority to remove and appoint any member of the committee.	✓		
6(2)(e)	Fulfillment of vacancy of Board or committee within 180 days	✓		
6(2)(f)	Appointment of External or Non Voter experts to Committee	✓		
6(2)(g)	The company Secretary shall act as he secretary of the committee.	✓		
6(2)(h)	At least one Independent Director must be attend in the meeting.	✓		
6(2)(i)	No Member of the NRC Shall Receive, either directly or indirectly, any remuneration for any advisory or consultancy	✓		
6(3)(a)	The Board selected one person as Chairperson of the NRC Committee among the independent Directors	✓		
6(3)(b)	Committee Members shall select one Person as Chairperson in absence of the Chairper of the NRC Committee	✓		
6(3)(c)	Chairperson will attend the AGM to answer the shareholders questions	✓		
6(4)(a)	One NRC meeting in a Financial Year	✓		
6(4)(b)	The Chairperson of the NRC may Convene any emergency meeting upon request of a Member	✓		
6(4)(c)	Quorum of NRC Meeting in presence of Two Members or Two Third Members	✓		
6(4)(d)	The Proceeding of NRC meeting shall be recorded duly in the minutes	✓		
6(5)(a)	NRC shall be independent and responsible or accountable to the Board and the shareholders	✓		
6(5)(b)(i)(a)	Formulating the Criteria for determining qualification, attributes of Independent Director	✓		
6(5)(b)(i)(b)	Relationship of remuneration to performance is clear and meets appropriate performance Benchmars	✓		
6(5)(b)(i)(c)	Remuneration to Directors and Top level executives	✓		
6(5)(b)(ii)	Diversifying the Board in terms of Age, Gender, Experience, Ethnicity educational background and nationality	✓		
6(5)(b)(iii)	Identifying the person who are qualified to become Directors and who can be appointed in top level executive position	✓		



Condition No.	Title	Compliance Status (Put ✓ in the appropriate column)		Remarks (if any)
		Complied	Not complied	
6(5)(b)(iv)	Criteria for evaluation of performance of independent Directors and the Board	✓		
6(5)(b)(v)	Needs for employees at different level and determind their selection, transfer or replacement and Promotion criteria	✓		
6(5)(b)(vi)	Human Resources and Taining Policy	✓		
6(5)(c)	Disclosure of Nomination and remuneration policy	✓		
7(1)(i)	Appraisal or valuation services or fairness opinions	✓		
7(1)(ii)	Financial information system designed and implimentation	✓		
7(1)(iii)	Book-Keeping or other services related to the accounting records or financial statement	✓		
7(1)(iv)	Brocker- Dealer Services	✓		
7(1)(v)	Acturial Services	✓		
7(1)(vi)	Internal Audit Service or Special Audit service	✓		
7(1)(vii)	Any services that the Audit Committee Determines	✓		
7(1)(viii)	Audit or certification services on compliance of CG	✓		
7(1)(ix)	other services that creates conflict of interest	✓		
7(2)	Shareholding relation with the statutory/ external auditors or their family members	✓		
7(3)	Representative of External auditors remain present in the AGM or EGM	✓		
8(1)	The official website linked with the website of stock exchange	✓		
8(2)	Website functional from the date of Listing	✓		
8(3)	Company Have made available all the detail disclosure on the website	✓		
9(1)	Corporate Governance Certificate obtained from Practicing Professional Chartered Accountant / Chartered Secretary disclosed in the Annual Report or not	✓		
9(2)	The Professional who provided the Compliance Certificate of Corporate Governance Code Appoint In AGM By the Shareholders or Not?	✓		
9(3)	The Directors of the company stated in accordance with the "Annex-C " in the directors report or Not	✓		



Annexure-A
[As per condition No. 1(5) (xxvi)]
Dulamia Cotton Spinning Mills Limite
Declaration by MD and CFO

October 25, 2018

The Board of Directors
Dulamia Cotton Spinning Mills Limite
Anchor Tower, 108, Bir Uttam C. R. Dutta Road
Dhaka-1205.

Subject: Declaration on Financial Statements for the year ended on June 30, 2018.

Dear Sirs,

Pursuant to the condition No. 1(5) (xxvi) imposed vide the Commission's Notification No. BSEC/CMRRCD/2006 -158/207/Admin/80 Dated: 3 June 2018 under section 2CC of the Securities and Exchange Ordinance, 1969, we do hereby declare that:

(1) The Financial Statements of Dulamia Cotton Spinning Mills Limite for the year ended on June 30, 2018 have been prepared in compliance with International Accounting Standards (IAS) or International Financial Reporting Standards (IFRS), as applicable in the Bangladesh and any departure there from has been adequately disclosed;

(2) The estimates and judgments related to the financial statements were made on a prudent and reasonable basis, in order for the financial statements to reveal a true and fair view;

(3) The form and substance of transactions and the Company's state of affairs have been reasonably and fairly presented in its financial statements;

(4) To ensure above, the Company has taken proper and adequate care in installing a system of internal control and maintenance of accounting records;

(5) Our internal auditors have conducted periodic audits to provide reasonable assurance that the established policies and procedures of the Company were consistently followed; and

(6) The management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements is appropriate and there exists no material uncertainty related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern.

In this regard, we also certify that : -

(i) We have reviewed the financial statements for the year ended on June 30, 2018 and that to the best of our knowledge and belief:

(a) these statements do not contain any materially untrue statement or omit any material fact or contain statements that might be misleading;

(b) these statements collectively present true and fair view of the Company's affairs and are in compliance with existing accounting standards and applicable laws.

(ii) There are, to the best of knowledge and belief, no transactions entered into by the Company during the year which are fraudulent, illegal or in violation of the code of conduct for the company's Board of Directors or its members.

Sincerely yours,

Abdur Rob
Managing Director

Shib Nath Saha
Chief Financial Officer (CFO)



Report of the Audit Committee

The Audit Committee of Dulamia Cotton Spinning Mills Limited is a sub-committee of the Board of duly constituted by the Board of Directors of the Company. The Audit Committee comprises of the following Directors:

- | | | |
|--------------------------------------|---|----------|
| 1. Mr. A.K.M Rafiqul Islam FCA | : | Chairman |
| 2. Mr. Mahbub Anam, Director | : | Member |
| 3. Big. Gen. (Retd) AMM Wazed Thakur | : | Member |

The independent Director, Mr. A.K.M Rafiqul Islam FCA, Independent Director acts as Chairman and the Company Secretary, Md. Abdus Salam acts as Secretary to the Committee, which ensures compliance with the Corporate Governance Guidelines promulgated by the Bangladesh Securities and Exchange Commission (BSEC).

The Committee operates according to the terms of Reference approved by the Board and in compliance with section 3.00 of Bangladesh Securities and Exchange Commission's Notification No. BSEC/CMRRCD/2006-158/207/Admin/80, Dated: 03 June 2018. The Committee is accountable for all the Audit activities and report to the Board of Directors of the Company. The key role of the committee is to monitor, review and examine the financial statements, corporate governance practices, internal control system and risk management activities of operation.

Resolution of the Audit Committee Meeting:

1. Reviewed the reliability and consistency of the Financial Statements of the company to ensure that the Internal Control and Compliances procedure are adequate to present a true and fair view of the company's state of the affairs for the year 2017-2018
2. Reviewed the Draft Annual Financial Statements of Accounts for the year 2017-2018 which was audited by the External Auditors. Ensured that proper disclosures required under Accounting Standard as adopted in Bangladesh have been made and also complied with the Companies Act and various rules and regulations applicable to the company.
3. Reviewed the unaudited Quarterly and Half yearly Financial Statement of the Accounts for its proper presentation to the Share Holders and the Regulatory Authorities.
4. Reviewed the various reports of the Internal Auditors and their recommendations to take appropriate actions to the management where needed.
5. Reviewed the appointment of External Auditors.

Acknowledgement

The Audit Committee Members expressed their sincere gratitude to the members of the Board and the Management of the Company and also to the Auditors for their support to carry out its duties and responsibilities effectively.

Mr. A.K.M Rafiqul Islam FCA
Chairman of Audit Committee



A. WAHAB & CO

CHARTERED ACCOUNTANTS

M/s. A. Wahab & Co.
Chartered Accountants
Hotel Purbani International
Annex-2, Level-4,
1 Dilkusha, Dhaka-1000
Bangladesh

AUDITOR'S REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED

We have audited the accompanying Statement of Financial Position of DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED as of June 30, 2018 and the related Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity together with the notes for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Financial Statements:

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Bangladesh Accounting Standards (BAS), Bangladesh Financial Reporting Standards (BFRS), the Companies Act, 1994 and other applicable laws and regulations. This responsibility includes designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

Auditor's Responsibility:

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Bangladesh Standards on Auditing (BSA). Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedure to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting estimates made by company, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Audit Opinion:

In our opinion, the financial statements prepared in accordance with applicable Bangladesh Accounting Standards (BAS), give a true and fair view of the state of the Company's affairs as of June 30, 2018 and of the results of its operations and its Cash Flows for the year then ended and comply with the Companies Act, 1994, and other applicable laws and regulations.

We also report that:

- We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit and made due verification thereof;
- In our opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the company so far as it appeared from our examination of those books;
- The company's Statement of Financial Position, Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income, Statement of Cash Flows and Statement of Changes in Equity dealt with by the report are in agreement with the books of accounts; and
- The expenditure incurred was for the purposes of the company's business.

Dated: Dhaka, October 25, 2018



A. Wahab & Co.
(A. WAHAB & CO.)
CHARTERED ACCOUNTANTS





DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT JUNE 30, 2018

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
ASSETS:			
Non-Current Assets:		104,258,247	109,076,318
Property, Plant & Equipment	Scheule-A/1	103,658,247	108,476,318
Deferred Tax	3.00	600,000	600,000
Current Assets:		40,031,012	49,358,620
Inventories	4.00	21,347,030	25,620,056
Accounts Receivable	5.00	1,728,969	6,888,509
Advances, Deposits & Pre-payments	6.00	16,266,616	16,176,046
Cash & Cash Equivalents	7.00	688,397	674,009
Total Assets		144,289,259	158,434,938
EQUITY AND LIABILITIES:			
Share holders Equity & Capital :		(247,001,032)	(216,502,441)
Share Capital	8.00	75,566,000	75,566,000
Tax Holiday Reserve	9.00	180,146	180,146
Retained Earnings		(322,747,178)	(292,248,587)
Non-Current Liabilities:		71,662,036	71,662,036
Long Term Loan (Secured)	10.00	71,662,036	71,662,036
Current Liabilities:		319,628,255	303,275,343
Accounts Payable	11.00	53,688,258	52,218,381
Creditors for Expenses	12.00	19,996,737	21,541,521
Creditors for Other Finance	13.00	6,460,039	6,460,039
Loan from Associates	14.00	232,110,197	215,418,206
Income Tax Provision	15.00	2,779,758	3,043,930
Dividends Payable	16.00	3,899,256	3,899,256
Workers Profit Participation Fund	17.00	694,010	694,010
Total EQUITY AND LIABILITIES		144,289,259	158,434,938
Net Assets Value per share	23.00	(32.69)	(28.65)

The annexed Notes from 1 to 32 form an integral part of these financial statements. These financial statements were approved by the Board of Directors on 25-10-2018 and were signed on its behalf by.


Managing Director


Director


Company Secretary

Subject to our separate report of even date.

Dated: Dhaka, October 25, 2018




(A. WAHAB & CO.)
CHARTERED ACCOUNTANTS




A. WAHAB & CO.
Chartered Accountants

DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED
STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED JUNE 30, 2018

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Net Sales	18.00	237,419,027	246,638,747
Less: Cost of Goods Sold	19.00	237,050,120	246,229,710
Gross Profit/(Loss)		368,907	409,037
Less: Operating Expenses:			
Administrative Expenses	20.00	20,651,229	18,227,952
Selling & Distribution Expenses	21.00	106,761	295,558
Financial Charge and Depreciation	22.00	8,684,993	8,726,849
		29,442,983	27,250,359
Profit /(Loss) from Operation		(29,074,076)	(26,841,322)
Less: Income tax Provision. Section-16BBB (Tax @ .60% on Gross Turn Over)	15.00	1,424,514	1,479,832
Net Profit / (Loss) After Tax		(30,498,591)	(28,321,154)
Earning Per Share (EPS)	24.00	(4.04)	(3.75)

The annexed Notes from 1 to 32 form an integral part of these financial statements. These financial statements were approved by the Board of Directors on 25-10-2018 and were signed on its behalf by.


Managing Director


Director


Company Secretary

Subject to our separate report of even date.

Dated: Dhaka, October 25, 2018




(A. WAHAB & CO.)
CHARTERED ACCOUNTANTS


**DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED**
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED JUNE 30, 2018


Particulars	Share Capital	Tax holiday Reserve	Retained Earning	Total
Balance as on July 1, 2017	75,566,000	180,146	(292,248,587)	(216,502,441)
Net Profit /(Loss) for the year	-	-	(30,498,591)	(30,498,591)
Balance as on June 30, 2018	75,566,000	180,146	(322,747,178)	(247,001,032)

Particulars	Share Capital	Tax holiday Reserve	Retained Earning	Total
Balance as on July 1, 2016	75,566,000	180,146	(262,480,604)	(186,734,458)
Net Profit /(Loss) for the year	-	-	(28,321,155)	(28,321,155)
Preliminary and start-up expense	-	-	(1,446,828)	(1,446,828)
Balance as on June 30, 2017	75,566,000	180,146	(292,248,587)	(216,502,441)

The annexed Notes from 1 to 32 form an integral part of these financial statements. These financial statements were approved by the Board of Directors on 25-10-2018 and were signed on its behalf by.


Managing Director


Director


Company Secretary

Subject to our separate report of even date.

Dated: Dhaka, October 25, 2018




(A. WAHAB & CO.)
CHARTERED ACCOUNTANTS



A. WAHAB & CO.
Chartered Accountants


DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED JUNE 30, 2018

Sl. No.	Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
A.	<u>Cash flows from operating activities:</u>			
	Cash receipts from customers		90,847,702	109,685,015
	Cash paid To supplier		101,185,457	109,593,931
	Cash generated from operation		(10,337,755)	91,084
	Payment of income tax		(1,688,686)	(2,023,512)
	Net cash from / (used in) operating activities		(12,026,441)	(1,932,428)
B.	<u>Cash flows from investing activities:</u>			
	Purchase of property, plant & equipment		(3,455,146)	(111,357)
	Net cash (used in) / from investing activities		(3,455,146)	(111,357)
C.	<u>Cash flows from financing activities:</u>			
	Financial charges on term loan		(1,948,000)	(9,315,000)
	Proceeds from short term Associate Loan		17,443,975	10,493,750
	Net cash (used in) / from financing activities		15,495,975	1,178,750
	Net increase/decrease in cash & cash equivalents (A+B+C)		14,388	(865,035)
	Cash & cash equivalents at beginning of the year		674,009	1,539,044
	Cash & cash equivalents at end of the year	7.00	688,397	674,009
	Net operating Cash Flow Per Share Tk.	25.00	(1.59)	(0.26)

The annexed Notes from 1 to 32 form an integral part of these financial statements. These financial statements were approved by the Board of Directors on 25-10-2018 and were signed on its behalf by.


Managing Director


Director


Company Secretary

Subject to our separate report of even date.

Dated: Dhaka, October 25, 2018




(A. WAHAB & CO.)
CHARTERED ACCOUNTANTS



**DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED
SCHEDULE OF PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT
AS ON JUNE 30, 2018**

PARTICULARS	COST				DEPRECIATION				W. D. V	W. D. V
	as on 01-07-2017	Addition during the year	Adjustment	as on 30-06-2018	Rate	as on 01-07-2017	Charged during the year	Adjustment	as on 30-06-2018	as on 30-06-2017
Land	5,713,706	-	-	5,713,706	-	-	-	-	5,713,706	5,713,706
Land Development	2,298,479	-	-	2,298,479	-	-	-	-	2,298,479	2,298,479
Roads	237,031	-	-	237,031	-	-	-	-	237,031	237,031
Culverts	10,094	-	-	10,094	-	-	-	-	10,094	10,094
Sub-Total Taka:	8,259,310	-	-	8,259,310	-	-	-	-	8,259,310	8,259,310
Building and Other Constructions:										
Factory Building	52,116,826	-	-	52,116,826	5%	38,290,589	691,312	-	38,981,901	13,826,237
Office Building	5,406,791	-	-	5,406,791	5%	3,918,359	74,422	-	3,992,781	1,488,432
Raw Cotton Godown	3,610,096	-	-	3,610,096	5%	2,598,632	50,573	-	2,649,205	1,011,464
Finished Goods Godown	2,056,614	-	-	2,056,614	5%	1,535,157	26,073	-	1,561,230	521,457
Raw Cotton Mixing Room	209,010	-	-	209,010	5%	132,112	3,845	-	135,957	76,898
Boundary Wall & Main Gate	475,056	-	-	475,056	5%	286,579	9,424	-	296,003	188,477
Gas Line Installation	752,997	-	-	752,997	10%	663,067	8,993	-	672,060	89,930
Electric Line Installation	1,994,029	-	-	1,994,029	10%	1,862,465	13,156	-	1,875,622	131,564
Yard Electrification	338,576	-	-	338,576	10%	308,737	2,984	-	311,721	29,839
Workshop Building	146,553	-	-	146,553	5%	102,635	2,196	-	104,831	43,918
G. M. Banglow	2,408,062	-	-	2,408,062	5%	1,711,423	34,832	-	1,746,255	696,639
Canteen Building	457,822	-	-	457,822	5%	327,353	6,523	-	333,876	130,469
Workers Shed	519,457	-	-	519,457	5%	321,345	9,906	-	331,251	198,112
A. C. Duction	3,446,385	-	-	3,446,385	5%	2,584,200	43,109	-	2,627,309	862,185
Security Barak	818,621	-	-	818,621	5%	464,035	17,729	-	481,765	354,586
Generator House	1,163,425	-	-	1,163,425	10%	1,012,295	15,113	-	1,027,408	151,130
Generator House Water Tank	216,893	-	-	216,893	10%	188,587	2,831	-	191,417	28,306
Generator Pump House	167,200	-	-	167,200	10%	145,743	2,146	-	147,889	21,457
Res Building for Workers	755,384	-	-	755,384	5%	460,991	14,720	-	475,711	294,393
Other Construction	978,200	-	-	978,200	10%	742,544	23,566	-	766,110	235,656
Sub-Total Taka:	78,037,997	-	-	78,037,997	-	57,656,848	1,053,452	-	58,710,300	20,381,149
									19,327,697	





PARTICULARS	COST			DEPRECIATION				W. D. V	W. D. V
	as on 01-07-2017	Addition during the year	as on 30-06-2018	Rate	as on 01-07-2017	Charged during the year	Adjustment	as on 30-06-2018	as on 30-06-2018
Plant, Machinery & Equipment:									
Factory Plant & Machinery	324,098,985	4,503,815	328,602,800	10%	258,980,374	6,962,243	-	265,942,617	65,118,611
Generator Machinery-New	10,000,000	-	10,000,000	10%	3,193,750	680,625	-	3,874,375	6,806,250
Generator Machinery-2	22,902,120	-	22,902,120	10%	18,455,364	444,676	-	18,900,040	4,446,756
Generator Cooling Tower	1,108,004	-	1,108,004	10%	946,741	16,126	-	962,867	161,263
Fire Fighting Equipment	165,511	-	165,511	20%	164,673	168	-	164,840	838
Workshop Machinery & Equipment	364,880	-	364,880	5%	201,945	8,147	-	210,091	162,935
Loose Tools & Lab Equipment	163,403	-	163,403	5%	116,394	2,350	-	118,744	47,009
A. C. Installation	1,083,328	-	1,083,328	5%	750,143	16,659	-	766,802	333,185
power House Plant Machinery	598,766	-	598,766	10%	295,159	30,361	-	325,520	303,607
Scale	182,120	-	182,120	10%	170,969	1,115	-	172,084	11,151
Sub-Total Taka:	360,667,117	4,503,815	365,170,932	-	283,275,511	8,162,469	-	291,437,980	77,391,606
Vehicle	4,448,448	-	4,448,448	10%	3,162,802	128,565	-	3,291,367	1,285,646
Furniture & Fixture	1,591,133	-	1,591,133	10%	1,412,162	17,897	-	1,430,059	178,971
Sundry Assets	1,439,101	138,460	1,577,561	10%	953,324	48,578	-	1,001,902	485,777
Office Furniture & Fixture	189,056	-	189,056	10%	130,956	5,810	-	136,766	58,100
Res. Furniture & Fixture	302,028	-	302,028	10%	187,621	11,441	-	199,062	114,407
Office Equipment	820,373	-	820,373	10%	499,020	32,135	-	531,156	321,353
Sub-Total Taka:	8,790,139	138,460	8,928,599	-	6,345,885	244,425	-	6,590,311	2,444,254
Grand Total:	455,754,563	4,642,275	460,396,838	-	347,278,245	9,460,346	-	356,738,591	108,476,318

Note: 01. Depreciation has been charged on diminishing balance method at the rates prescribed by the Management.

Conversion Cost
Financing Charged & Depreciation

19.01(d) 5,203,190
22.00 4,257,156
9,460,346



DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LIMITED

Notes on Financial Statements and other relevant information
For the year ended June 30, 2018

1.00 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES AND OTHER INFORMATION:

1.01 Legal Form of the Company:

- (i) The Company was incorporated in Bangladesh on February 28, 1987 as a Public Limited Company under the Companies Act, 1913. The certificate of incorporation number is Reg. No. C-16189 (175)/87.
- (ii) The Company started its commercial production on January 18, 1990 and April 01, 1993 for Unit-I & Unit-II respectively.
- (iii) The shares of the company are listed in the Dhaka Stock Exchange Limited and Chittagong Stock Exchange Limited.

1.02 Nature of Business Activities:

Principal activities of the Company is to manufacture different counts of yarn through the Mills situated at Dagonbhuiyan Thana in Feni District, Marketing of the Products are undertaken through Agents of the Company.

1.03 Components of Financial Statements:

- (i) Statement of financial position as on June 30, 2018.
- (ii) Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income for the year ended June 30, 2018.
- (iii) Statement of Changes in Equity as on June 30, 2018.
- (iv) Statement of Cash Flows for the year ended June 30, 2018 and
- (v) Notes on Financial Statement and other relevant information.

1.04 Statement on Compliance of IASs, Statutes & Rules:

The Financial Statements have been prepared in compliance with disclosures and presentational requirement of:

- (a) The International Accounting Standard (IAS)s as adopted by the Institute of Chartered Accountants of Bangladesh (ICAB);
- (b) The Companies Act, 1994;
- (c) Securities and Exchange Ordinance 1969 and Securities and Exchange Rules, 1987;
- (d) Listing Rules of Dhaka Stock Exchange Limited and Chittagong Stock Exchange Limited; and
- (e) Other relevant Local Laws as applicable.

1.05 Application of Standards:

The following IASs are applicable for the Financial Statements under Audit:

- IAS-1: Presentation of Financial Statements
- IAS-2: Inventories
- IAS-7: Cash Flow Statements
- IAS-8: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
- IAS-10: Events after Balance Sheet Date
- IAS-12: Income Taxes
- IAS-16: Property, Plant and Equipment
- IAS-18: Revenue





IAS-19: Employee Benefits
IAS-23: Borrowing Costs
IAS-24: Related Party Disclosure
IAS-33: Earnings per Share
IAS-37: Provision, Contingent Liabilities and Contingent Assets

1.06 **Property, Plant & Equipment:**

Property, Plant & Equipment are accounted for in accordance with the requirements of IAS-16: Property, Plant & Equipment at historical cost less accumulated depreciation. Property, Plant & Equipment are depreciated at Diminishing Balance Method. Depreciation has been charged for the full year on addition of Property, Plant & Equipment irrespective of their date of acquisition.

Rates of Depreciation:

Land and Land Developments	-	0%
Building and Other Constructions	-	5% - 10%
Plant, Machinery and Equipment	-	5% - 20%
Vehicles	-	10%
Furniture and Fixture	-	10%
Sundry Assets	-	10%

The item-wise break-up of the cost and depreciation on Property, Plant & Equipment have been shown in Schedule-A/1.

1.07 **Inventories:**

In accordance with IAS-2 the Company stated Inventories at cost which is lower than net realizable value. Stock of Raw Cotton, Stores and Spares have been valued at average cost method. Stock of Finished Goods has been valued at cost, which is lower than the Sales Value. Work in process has been valued at cost.

1.08 **Cash and Cash Equivalents:**

Cash In Hand and cash at Banks have been considered as cash equivalents for the preparation of these Financial Statements.

1.09 **Employee Benefits:**

The Company operates a Contributory Provident Fund for its permanent employees, for which provisions are made as per Rules. The Provident Fund is approved by the National Board of Revenue and operated by Board of Trustees and is funded by contribution from both the Employer and the Employees.

1.10 **Provisions:**

Provisions are made when an out-flow of resources is probable and the amount of obligation could be estimated reliably.

1.11 **Revenue Recognition:**

Revenues are recognized according to IAS-18: Revenue.

The Company recognized Sales when products are dispatched to the Customers and invoices raised.

1.12 **Income Tax:**

a) **Current Tax:**

No provision has been made on account of Income Tax in view of net loss during the year. However, the company has provided Turn over Tax as per rule.



**b) Deferred Tax:**

The Company recognized deferred tax asset in view of its application of lower rate of depreciation than that of prescribed rates as per 3rd Schedule of Income Tax Ordinance 1984. Upto 30th June 2013 the amount of Deferred Tax Asset was Tk. 600,000. From 2014 onward, no deferred tax is calculated and recognized.

1.13 Statement of Cash Flow:

Statement of Cash Flow is prepared in accordance with IAS-7 and presented under Direct Method. Cash Flow from turnover has been netted with cost of goods sold since a substantial portion of procurement and sales took place from / with a common vendor / customer.

1.14 Production Efficiency:

Production capacity of the Company and achievements converted to 32 counts for the year was as follows:

Sl. No.	Particulars	2017-2018	2016-2017
1	Spindle Installed (Nos)	25,056	25,056
2	Installed Production Capacity (Lbs)	5,134,888	5,134,888
3	Production Target (Lbs)	44,66,713	42,49,432
4	Production Achievements (Lbs)	30,84,449	32,01,719
5	Target Achievement (%)	69.05%	75.34%

The Company has achieved an average 69.05% production efficiency as compared to target production of about 60.06% in terms of installed capacity.

1.15 Turnover:

- During the year 2017-2018 the entire sales were done within the country and 100% of the Finished Goods produced during the year were made available for sale.
- Company's Contribution to National Exchequer in the form of VAT amounted to Tk. 13,79,509 during the year.
- Gross Profit Analysis:
Gross profit has decreased during the year to the extent detailed below:

Gross Profit (2017-2018)		3,68,907
Gross Profit (2016-2017)		<u>4,09,037</u>
Decrease in Gross Profit	Total:	(40,130)
		=====

Factor responsible for the decrease:

i) Sales Volume Factors	-	(8,225,618)
ii) Price Factors	-	(994,102)
iii) Cost Factors Position	-	<u>91,79,590</u>
	Total:	(40,130)
		=====



1.16 Directors:

There were 09 (Nine) Directors on the Board during the year under Audit.

1.17 Employees:

On the Payroll there were 55 Staff & Officers and 370 Skilled & Un-skilled Workers as on closing date of the year. The Company spent Tk. 4,48,99,115 for its employees as salaries / wages and other allowances and benefits as follows:

Particulars	2017-2018	2016-2017
Basic Salary	3,10,19,676	3,36,71,263
House Rent Allowance	1,02,10,574	1,07,30,674
Festival Bonus	20,50,786	22,54,786
Provident Fund	4,10,740	4,14,740
Other Allowances	<u>1,207,339</u>	<u>1,307,339</u>
Total:	4,48,99,115	4,83,78,802
	=====	=====

During the year number of employees drawing salary over and under Tk. 3,000 per month was 370 Nos. and 55 Nos respectively.

1.18 General:

Previous year's Figures have been re-arranged and re-grouped where necessary, to conform with current year's presentation. Figures have been rounded off to the nearest Taka.



**2.00 Preliminary and Start-up Expenses**

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Opening Balance	-	1,446,828
Less: Preliminary and Start-up Expenses Written off	-	(1,446,828)
Closing Balance	Total: -	-

3.00 Deferred Tax

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Closing Balance	600,000	600,000
Total:	600,000	600,000

4.00 Inventories

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Raw Cotton	19.01(a)	2,846,368	7,907,905
Work in Process	19.01	5,548,409	5,137,388
Finished goods	4.01 & 19.00	4,113,825	3,948,477
Waste Cotton Stock	19.01(b)	614,005	368,572
Stores and Spares		7,792,897	7,847,116
Packing Materials	19.01(c)	431,526	410,598
Total:		21,347,030	25,620,056

4.01 Finished goods

The details break-up is made up as follows:

Count	Qty/Lbs.	30-06-2018	30-06-2017
40s(H).	3,800	509,487	2,893,361
40s(A).	6,700	877,556	496,131
50s©.	900	119,519	119,519
50s(A).	16,800	2,508,430	289,888
54s©.	500	67,298	14,569
54s(S).		-	67,298
60s(C).	100	13,609	13,609
74s(C)	100	17,926	17,926
80s(a)		-	36,176
Total:	28,900	4,113,825	3,948,477

5.00 Accounts Receivable

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
M/s. R.K.Traders.	960,488	2,160,360
M/s. Bangaluxmi Trading & Co.	-	3,992,833
M/s. Alam Traders.	747,316	735,316
M/s. Nushiba Textile	21,165	-
Total:	1,728,969	6,888,509

No provision has been made during the year for doubtful debts against the unsecured debtors.



6.00 Advances, Deposit and Pre-payments

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Advance	6.01	11,354,186	11,942,752
Deposit	6.02	3,942,285	3,844,794
Prepayments	6.03	970,145	388,500
Total:		16,266,616	16,176,046

6.01 Advances

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Kay & Que (BD) Ltd.	5,483,767	6,235,751
Advance against salary and wages	59,600	42,000
Advance against Raw Cotton Purchase(M/S.Bangaluxmi Trading & Co.)	5,000,000	5,000,000
P F Payable	106,072	126,635
Global Energy	704,747	-
New Asia Ltd	-	422,871
Advance against sales of Waste Cotton	-	85,495
Arefin Enterprise	-	30,000
Total:	11,354,186	11,942,752

6.02 Deposits

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Security Deposits	6.02(a)	1,863,497	1,863,497
Excise Duty and VAT		97,788	297
Bank Guarantee		1,981,000	1,981,000
Total:		3,942,285	3,844,794

6.02(a) Security Deposit

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
BTCL	5,000	5,000
BREB	582,348	582,348
BGSL	1,268,149	1,268,149
BOL	8,000	8,000
Total:	1,863,497	1,863,497

6.03 Pre-payments

The details break-up is made up as follows:





Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Pre-paid Insurance	970,145	388,500
Total:	970,145	388,500

7.00 Cash and Cash equivalents

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Cash in Hand		237,575	251,542
Cash at Bank	7.01	450,822	422,467
Total:		688,397	674,009

The cash in hand of Tk. 237,575 has been certified by the management.

7.01 Cash at Bank

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
NBL STD 36000044 (Daganbhuiyan)	15,586	15,911
NBL STD 36000655 (Agrabad)	7,432	8,311
NBL STD 36000205 (Chowmuhani)	16,564	17,174
NBL CD 33000039 (Daganbhuiyan)	13,912	3,659
NBL STD 36000578 Dhaka	68,463	2,526
Islami Bank Bangladesh Ltd. CD-2010002912 Dhaka	328,865	374,886
Total:	450,822	422,467

The above balances are in agreement with the respective bank statements.

8.00 Share Capital

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Authorized Share Capital:		
30,000,000 Ordinary Shares of Tk.10 each		
Issued, Subscribed and Paid-up Capital:	300,000,000	300,000,000
7,556,600 Ordinary Shares of	75,566,000	75,566,000
Tk. 10 each paid up in full in cash		
	75,566,000	75,566,000

a) The break-up of the Share-Holding on 30-06-2018 is given below:

	No. of Shares	% of total holding
Sponsor(s) / & Director's Shares		
General Public.(Free Float)	1,589,820	21.04%
	5,966,780	78.96%
Total:	7,556,600	100.00%



The distribution schedule showing the number of shareholders and their shareholding in percentage as on 30-06-2018 as follows:

b) Range of Holdings	No. of Share Holders	No. of Shares	Holding %
Up to 500 Shares	2,399	345,847	79.44
501 to 5000 Shares	474	845,209	15.70
5001 to 10000 Shares	72	524,519	2.38
10,001 to 20,000 Shares	33	471,398	1.09
20,001 to 30,000 Shares	6	150,093	0.20
30,001 to 40,000 Shares	3	103,590	0.10
40,001 to 50,000 Shares	5	233,143	0.17
50,001 to 1,00,000 Shares	15	1,209,500	0.50
1,00,000 & above Shares	13	3,673,301	0.43
Total:	3,020	7,556,600	100

9.00 Tax Holiday Reserve

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Opening Balance	180,146	180,146
Add: Addition during the year	-	-
Total:	180,146	180,146

The above balance is carried forward since 2015-2016.

10.00 Long Term Loan (Secured)

The details break-up is made up as follows:

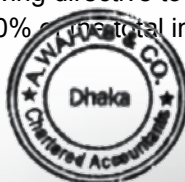
Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Bangladesh Development Bank Ltd. (Interest Block A/c No. 62/237/0082)	71,662,036	71,662,036
Total:	71,662,036	71,662,036

Notes:

The Loan is Secured by:

- Mortgage / Hypothecation by way of First Charge on the Tangible Fixed Assets both existing and future;
- Personal Guarantee of all Sponsor Directors in their individual capacity and
- Collateral Security of Immovable Properties owned by the Directors.
- The company approached the BDBL to waive the block interest but the BDBL not agreed. In this respect the company filed write petition no: 1236 of 2017.

The honorable court given the following directive to treat the company as sick industry, Accepting the offer of payment of 30% of the total interest and also clear the name of the company from CIB.



**11.00 Creditors for Goods**

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
M/s. Lal Teer Beej Co. Ltd.	36,461,344	34,775,545
M/s. JST Commodities (Dhaka Cotton)	431,386	431,386
Fariha Trading	75,560	75,560
Unique Cotton	283,209	283,209
M/S Bangla Trac Ltd	290,640	211,060
M/s. Unique Traders /Younus Ali.(Raw Cotton Purchase)	698,339	8,203,240
M/s East Bengal Trading/Bangluxmi Trading & Co. (Raw Cotton Purchase)	1,384,712	-
M/s Sawpon Traders (Raw Cotton Purchase)	1,917,427	-
M/s Taslima Textile (sales of Yarn)	1,100,000	-
M/s Shajij Batin (sales of Wast cotton)	2,130,049	-
M/s Sohel Electric.	270,231	40,500
M/s J B Paper Tube	217,900	267,900
M/s Sohel Electric.(Mills)	148,560	71,417
M/s. Ruposhi Packaging.	185,420	185,420
M/s. South-East Trading Agencies.	481,000	481,000
M/s. Ideal Fiver Industries	130,000	130,000
M/S Rezia Traders	582,240	582,240
M/S H H Enterprise	105,935	105,935
M/S Spintax International	140,000	140,000
M/S M M Paper Product	104,000	104,000
M/s Khan Enterprise	34,452	-
M/s Hamida Flou Mills	42,000	-
M/s Rezaur Rahman	57,064	-
Mr.Pear Ahmed	31,270	-
M/s Popular Offset press	-	27,563
Master Packing	-	45,197
Mr. Safiqur Rahman	-	23,625
Mr. Abdul Hakim	-	25,200
Bengal Builders	54,866	162,200
Bengal Roots	42,945	39,680
T A Traders	4,492,976	4,457,560
Satata Colours	930,134	403,116
Desh Power	36,050	234,317
Udayan Fiber	58,679	4,139
Zaman Enterprise	231,000	281,000
D S Plastric	64,250	-
New S R Enterprise	240,056	-
Nenotech Bd Ltd	70,864	-
Juli Traders	124,000	-
Mosharraf Enterprise	39,700	-
Sujan Trader	-	75,612
Active Fine	-	7,200
Global Energy	-	343,560
Total:	53,688,258	52,218,381



12.00 Creditors for Expenses

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
A Wahab & Co.	50,000	50,000
Feni Polly Buiduth Somity (Electricity Bill)	558,865	315,893
Bakhrabad Gas Systems Ltd (Gas Bill including AIT)	9,441,921	4,815,853
Director Remuneration Payable	446,500	315,000
Salary and Wages Payable	4,024,980	8,270,092
Salary and Allowance Payable	1,471,349	1,484,762
Welfare Fund Payable	85,000	85,000
M/s. Proton Service Centre Ltd.	1,838,589	1,838,589
Pragati Insurance Ltd.	1,468,141	3,936,259
Pragati Life Insurance Ltd.	224,731	224,731
Computer Garden	18,875	18,875
Dhaka Stock Exchange Ltd.	50,000	50,000
The New Nation	57,986	23,786
Alokito Bangladesh	40,836	33,750
Amity Airsess Traders	9,366	9,366
BD Report	20,000	10,000
Dot Net	71,233	44,565
Asian Age	26,250	-
New asia Ltd	92,115	-
BAPLC	-	15,000
Total:	19,996,737	21,541,521

13.00 Creditors for Other Finance

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
M/s. R. K. Traders	1,500,000	1,500,000
M/s. Younus Ali	1,500,000	1,500,000
M/s. Bangaluxmi Trading & Co.	3,460,039	3,460,039
Total:	6,460,039	6,460,039

The above amount includes Security Money received from different Parties against purchase of Yarn.

14.00 Loan from Associates

The details break-up is made up as follows:

Particulars:	30-06-2018	30-06-2017
A&A Investment Ltd.	14,488,350	12,780,000
M/s. NFM Limited	26,550,000	26,550,000
Lal Teer Seeds Ltd	95,255,865	85,690,688
Joongbo Multimode Chemicals Ltd.	8,319,750	8,319,750
Multimode Ltd	789,000	789,000
North South Seeds Ltd	36,302,404	32,013,718
Lal Teer Livestock Ltd	3,000,000	3,000,000
Lal Teer Livestock Development Ltd	11,220,000	11,220,000
Loan from Other Finance	36,184,828	35,055,050
Total:	232,110,197	215,418,206



**15.00 Income Tax payable**

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Opening Balance	3,043,930	3,587,610
Add: Current Year Tax (Turnover tax)	1,424,514	1,479,832
	4,468,444	5,067,442
Less: Tax Payment during the year	1,688,686	2,023,512
Closing Balance	Total: 2,779,758	3,043,930
Opening Balance	3,899,256	3,899,256
Add: Dividend for the year	-	-
	3,899,256	3,899,256
Less: Payment during the year	-	-
Closing Balance	Total: 3,899,256	3,899,256

16.00 Dividend payable

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Opening Balance	3,899,256	3,899,256
Add: Dividend for the year	-	-
	3,899,256	3,899,256
Less: Payment during the year	-	-
Closing Balance	Total: 3,899,256	3,899,256

17.00 Workers Profit Participation Fund

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Opening Balance	694,010	694,010
Add: Addition during the year	-	-
	694,010	694,010
Less: Payment during the year	-	-
Closing Balance	Total: 694,010	694,010

18.00 Net Sales

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Gross Sales	18.01	238,798,536	247,993,900
Less: VAT for the year		1,379,509	1,355,153
Closing Balance	Total:	237,419,027	246,638,747



18.01 Yarn / Count:	30-06-2018	30-06-2017
40s(H)	17,158,700	35,438,800
40s©	40,556,036	52,167,600
40s(A)	41,930,950	-
50s(A)	122,555,800	88,488,000
52s(A)	15,189,800	44,497,000
54s(A)	1,407,250	17,546,300
80s(A)	-	9,856,200
Total:	238,798,536	247,993,900

19.00 Cost of Goods Sold

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Opening Stock of Finished Goods		3,948,477	7,419,102
Add: Cost of Production	19.01	237,215,468	242,759,085
		241,163,945	250,178,187
Less: Closing Stock of Finished Goods	4.00	4,113,825	3,948,477
Total:		237,050,120	246,229,710

19.01 Cost of Production

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Raw Cotton Consumption	19.01 (a)	170,387,190	172,517,922
Useable Wastage Consumption	19.01 (b)	254,104	508,915
Packing Materials	19.01 (c)	2,930,057	3,104,650
Conversion Cost	19.01 (d)	64,055,138	68,314,103
		237,626,489	244,445,590
Add: Opening Work In Process		5,137,388	3,450,883
		242,763,877	247,896,473
Less: Closing Work In Process	4.00	5,548,409	5,137,388
Total:		237,215,468	242,759,085

19.01(a) Raw Cotton Consumption

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Opening Stock		7,907,905	9,217,742



(A. WAHAB & CO.)
Chartered Accountants

Add: Purchase during the period		169,223,106	173,492,651
		177,131,011	182,710,393
Less: Closing Stock	4.00	2,846,368	7,907,905
		174,284,643	174,802,488
Less: Wastage Recoveries		3,897,453	2,284,566
Consumption during the year	Total:	170,387,190	172,517,922

19.01(b) Useable Wastage Cotton Consumption

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Opening Stock		368,572	448,507
Add: Received from Store during the year		3,897,453	2,284,566
		4,266,025	2,733,073
Less: Wastage		3,397,916	1,855,586
		868,109	877,487
Less: Closing Stock	4.00	614,005	368,572
Consumption during the year	Total:	254,104	508,915

19.01(c) Packing Materials Consumption

The above balance is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Opening Stock		410,598	463,602
Add: Purchase during the year		2,950,985	3,051,646
		3,361,583	3,515,248
Less: Closing Stock	4.00	431,526	410,598
Consumption during the year	Total:	2,930,057	3,104,650

19.01(d) Conversion Cost

The above balance is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Wages		28,360,241	34,681,260
Stores and Spares		4,796,830	4,821,157
Canteen Expenses		875,853	987,534
Depreciation	Schedule- A/1	5,203,190	5,927,196
Power and Fuel		23,744,368	20,186,223
Insurance		1,044,432	1,643,008
Uniform		30,224	67,725
	Total:	64,055,138	68,314,103



20.00 Administrative Expenses

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
Salary and Allowances		16,538,874	13,697,542
Repair and Maintenance (Vehicle)		695,636	596,139
Printing and Stationery		92,456	239,382
Fuel and Lubricant		592,791	599,564
Office Rent,		601,392	716,204
Municipal & Land Tax		-	170,275
Entertainment		223,819	154,224
Postage & Telegram.		250,093	285,874
Fees & Professional charges		187,500	270,600
Audit Fee		57,500	56,750
Annual Listing Fee	20.01	141,700	163,354
Subscription		126,850	214,528
Travelling & Conveyance		240,414	332,955
General Administrative Exp.		771,585	560,969
Licence & Registration fee		123,819	162,002
Paper and periodical expenses.		6,800	7,590
Total:		20,651,229	18,227,952

20.01 Annual Listing fee includes payment to DSE, BAPLC & CDBL.**21.00 Selling & Distribution Expenses:**

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Advertisement & Publicity	106,761	295,558
Total:	106,761	295,558

22.00 Financial Charge and Depreciation

The details break-up is made up as follows:

Particulars	Notes	30-06-2018	30-06-2017
A) Financial Charge:			
Interest on Loan		3,620,459	4,152,899
Bank Charges & Others		807,378	622,486
		4,427,837	4,775,385
B) Depreciation:			
	Schedule-A/1	4,257,156	3,951,464
Grand Total (A+B)	Total:	8,684,993	8,726,849

23.00 Net Asset Value per share

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Net Assets	(247,001,032)	(216,502,441)
Number of Ordinary Shares outstanding during the year	7,556,600	7,556,600
Net Asset Value per share (NAV)	(32.69)	(28.65)



**24.00 Earning per share (EPS)**

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Net income/(Loss) attributable to the Ordinary Share-Holders	(30,498,591)	(28,321,154)
Number of Ordinary Shares outstanding during the year	7,556,600	7,556,600
Earning per Share (Taka)	(4.04)	(3.75)

Basic Earning:

BAS 33 is complied by the Company while calculating the earnings per share. Since there was no new issue of equities or convertibles, earnings per share is calculated by dividing earnings attributed to the share-holders by the number of ordinary shares.

25.00 Net operating Cash Flow Per Share

The details break-up is made up as follows:

Particulars	30-06-2018	30-06-2017
Net Operating Cash Flow	(12,026,441)	(1,932,428)
Number of Ordinary Shares outstanding during the year	7,556,600	7,556,600
Net Operating Cash Flow Per Share (NOCFPS)	(1.59)	(0.26)

26.00 Related Party Transactions:

Parties are considered to be related if one party has the ability to control the other party or exercises significant influence over the other party in making financial and operational decision and include associated companies with or without common Directors and key management positions. The company has entered into transaction with other related entities in normal course of business that fall within the definition of related party as per Bangladesh Accounting Standard (BAS) 24; "Related Party Disclosures".

Balances with them as at June 30,2018 as follows:

Name of Party	Related Notes	Nature of Relationship	Nature of Transaction	30-06-2018	30-06-2017
Mr. Abdul Awal Mintoo (Loan from other finance)	14.00	Promoter	Associates Loan	16,046,750	16,046,750
Mr. Tabith M. Awal (Loan from other finance)	14.00	Shareholder	Associates Loan	13,708,300	13,708,300
Mr. Tafsir M. Awal (Loan from other finance)	14.00	Shareholder	Associates Loan	6,429,778	5,300,000
Lal Teer Seeds Ltd.	14.00	Sister concern	Associates Loan	95,255,865	85,690,688
North South Seeds Ltd.	14.00	Sister concern	Associates Loan	36,302,404	32,013,718
NFM Limited	14.00	Sister concern	Associates Loan	26,550,000	26,550,000
A&A Investment Ltd.	14.00	Sister concern	Associates Loan	14,488,350	12,780,000
Joongbo Chemicals Ltd. (JMCL)	14.00	Sister concern	Associates Loan	8,319,750	8,319,750
Lal Teer Livestock Development Ltd.	14.00	Sister concern	Associates Loan	11,220,000	11,220,000
Lal Teer Livestock Ltd	14.00	Sister concern	Associates Loan	3,000,000	3,000,000
Multimode Ltd.	14.00	Sister concern	Associates Loan	789,000	789,000
Kay & Que (BD) Ltd.	6.01	Sister concern	Associates Advance	5,483,767	6,235,751
M/s. Lal Teer Beej Co. Ltd.	11.00	Sister concern	Creditors for Goods	36,461,344	34,775,545
M/s. Proton Service Centre Ltd.	12.00	Sister concern	Creditors for Expenses	1,838,589	1,838,589

Note: There is No benefit are given to the related parties during the year under Audit.



27.00 Payments of Perquisites to Directors / Officers:

The aggregate amount paid / provided during the year in respect of officer's of the Company as defined in Securities and Exchange Rules 1987 are disclosed below:

	<u>Directors</u>	<u>Officers</u>
Managing Director's Remuneration	420,000	-
Managers' Remuneration	-	1,507,784
Company's Contribution to P/Fund	-	150,778
Bonus	-	138,660
Perquisites	-	460,887
Conveyance Allowances	-	162,380

27.01 No remuneration and other allowances was paid to Directors.

27.02 Attendance fee for Board Meeting was paid to each Director

27.03 No amount of money was spent by the Company for compensating any member of the Board for Special Service rendered.

28.00 Foreign Investors:

As on the date of Statement of financial position there was no non-resident share-holders of the Company.

29.00 There was no claim against the Company not acknowledged as debt as on 30-06-2018

30.00 There was no credit facilities available to the Company as on 30-06-2018 under any contract other than Trade Credit available in the ordinary course of business.

31.00 a) No amount was spent in Foreign Currency during the year on account of Royalty, Technology Fee, Professional Advisory Fee, Interest and others.

b) No commission was paid to Sales Agent.

32.00 Post Balance Sheet Events:

The Board of Directors, in its 15715 held on 25-10-2018 has not recommended any Dividend for the year 2017-2018 which is subject to approval in the forthcoming Annual General Meeting.



Managing Director



Director



Company Secretary

Dated: Dhaka, October 25, 2018







Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd.

Registered Office: "Anchor Tower"
108, Bir Uttam C. R. Dutta Road, Dhaka – 1205

Proxy Form

I/We.....of
..... being Member of Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd. do hereby appoint
Mr./Ms. of.....
.....as my/our PROXY to
attend and vote on my/our behalf at the 31st Annual General Meeting of the Company to be held at 10.00 am on Monday,
10th December, 2018 at Sundarban Hotel, 112, Bir Uttam C.R. Dutta Road, Dhaka-1205 and at any adjournment thereof.

Signed this.....day of2018.

Signature of the Member(s)

Signature of the PROXY

Number of Shares held :..... Shares

BO ID / Folio No																				
------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Revenue Stamp
Tk. 20

Notes:

- The Proxy Form, duly filled and stamped, must be deposited at the Company's Registered Office not later than 72 hours before commencement of the AGM.
- Signature of the Member(s) must be in accordance with the Specimen Signature recorded with the Company.

Signature Verified by

Authorised Signatory of the Company



Dulamia Cotton Spinning Mills Ltd.

Registered Office: "Anchor Tower"
108, Bir Uttam C. R. Dutta Road, Dhaka – 1205

Attendance Slip

I/We do hereby record my/our attendance at the 31st Annual General Meeting of the Company being held at 10:00 am on Monday, 10th December, 2018 at Sundarban Hotel, 112, Bir Uttam C.R. Dutta Road, Dhaka-1205.

Name of the Member/ Proxy (in Block Letter)																				
BO/Folio No.																				

Signature Verified by

Signature of the Member/Proxy

Authorised Signatory of the Company

Note: Please present this Attendance Slip at the registration counter on the AGM date.



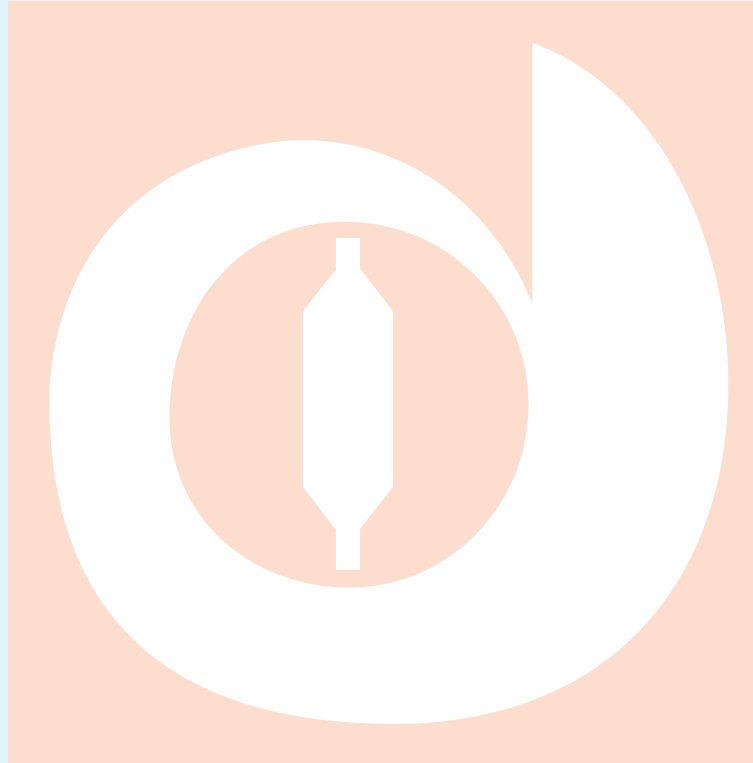


দুলামিয়া কটন স্পিনিং মিলস্ লিঃ
মাতুভূঁইয়া, দাগনভূঁইয়া, ফেনী, বাংলাদেশ



কে ডি মার্কা
সূতা মানেই

গোলাপ ফুলের
মতোই সেরা



DULAMIA COTTON SPINNING MILLS LTD.

Factory Address : Matubhuiyan, Dagonbhuiyan, Feni, Bangladesh

Phone : 03323-79357

Registered Address : Anchor Tower, 108 Bir Uttam C.R. Dutta Road, Dhaka-1205

Phone : 02-58610012-18, 58610027, 58610115

Fax : +880-2-9662734, E-mail: info@multimodebd.com